



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Περικλέους 55, 155 61 ΧΟΛΑΡΓΟΣ

Χολαργός, 3-12-2015
Αριθ. πρωτ.: 29265

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: **«Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού Δήμου Παπάγου - Χολαργού».**

Ο Δήμαρχος Παπάγου-Χολαργού

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

- α. του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),
- β. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),
- γ. του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005
- δ. του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.
- ε. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
- ζ. της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014
όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

2. Τη διάθεση σχετικής πίστωσης στον Κ.Α. 10.7134.0001 στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015 και τη σχετική πρόβλεψη σε αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού έτους 2016.
3. Την υπ' αριθ. 1238/2015 απόφαση Δημάρχου περί έγκρισης διενέργειας του διαγωνισμού της προμήθειας
4. Την με αριθ. 14/2015 μελέτη του Τμήματος Τεχνολογίας της Πληροφορίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου
5. Την υπ' αριθ. 452/2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
6. Την ανάγκη του Δήμου Παπάγου-Χολαργού για τη σχετική προμήθεια
7. Την υπ' αριθ. 223/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης και οι τεχνικές προδιαγραφές της με αριθ. 14/2015 μελέτης του Δήμου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές για την **«Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού Δήμου Παπάγου - Χολαργού»**, για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, με κριτήριο κατακύρωση τη χαμηλότερη προσφορά, συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης **είκοσι εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα τριών ευρώ και πενήντα πέντε λεπτών (29.993,55 €)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, όπως περιγράφονται στην υπ' αριθ. 14/2015 μελέτη του Τμήματος Τεχνολογίας της Πληροφορίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η δαπάνη για τη διενέργεια του διαγωνισμού θα βαρύνει το ΚΑ 10.7134.0001 του προϋπολογισμού έτους 2015 και έχει προβλεφθεί σε αντίστοιχο ΚΑ στο προϋπολογισμό έτους 2016 η σχετική πίστωση για τη δαπάνη της προμήθειας .

ΑΡΘΡΟ 1° **Τόπος και χρόνος διενέργειας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, στις **15/12/2015** ημέρα **Τρίτη** και από ώρα **10.00 π.μ.** έως **10.30 π.μ.** (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών), ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο κτήριο του Δήμου Παπάγου-Χολαργού στην **οδό Περικλέους 55, Χολαργός**. Σε περίπτωση που δεν διεξαχθεί ο διαγωνισμός στις 15/12/2015 λόγω απεργίας ή ανωτέρας βίας, θα διενεργηθεί στις 18/12/2015 ημέρα Παρασκευή την ίδια ώρα, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση ή ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 2° **Ισχύουσες διατάξεις**

- Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις
- του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995),
 - της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993),
 - του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/EK περί συντονισμού διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2055/51/EK(ΦΕΚ τ.Α 64/2007) της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005
 - του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 παράγραφος και του άρθρου 209.
 - του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
 - της Απόφασης [Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010](#) και του Ν. 4281/2014

όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 3° **Τεύχη δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι: α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης .

ΑΡΘΡΟ 4ο **Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **€ 24.385,00** πλέον Φ.Π.Α. 23% **€ 5.608,55**, δηλαδή συνολική δαπάνη **€ 29.993,55** προέρχεται από πόρους του Δήμου. Η δαπάνη για τη διενέργεια του διαγωνισμού θα βαρύνει το ΚΑ 10.7134.0001 του προϋπολογισμού έτους 2015 και έχει προβλεφθεί σε αντίστοιχο ΚΑ στο προϋπολογισμό έτους 2016 η σχετική πίστωση για τη δαπάνη της προμήθειας .

Κωδικοί CPV:

30000000-9: Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικού.

30231000-7: Οθόνες και κονσόλες ηλεκτρονικών υπολογιστών

30232110-8: Εκτυπωτές λέιζερ

30232150-0: Εκτυπωτές ψεκασμού μελάνης

ΑΡΘΡΟ 5ο

Εγγυήσεις

Η **εγγύηση για τη συμμετοχή**, επί ποινή αποκλεισμού, στο διαγωνισμό ορίζεται σε **(2%)** επί του συνολικού ποσού του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού, ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ ήτοι **487,70 €** και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Τ.Π.κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο. Η ισχύς της εγγυητικής πρέπει να είναι τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς .
(Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού).

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, πέραν των λοιπών εγγυήσεων κάθε είδους οι οποίες θα αναγράφονται στη τεχνική προσφορά, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ύψους ίσου με το **5%** της **συνολικής συμβατικής αξίας** χωρίς το ΦΠΑ και ισχύος τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν **και** τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά (τίτλο προμήθειας) (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
10. Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά, πλέον δύο (2) μήνες (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης (άρθρο 26 παρ. 2δ ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014).

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. (άρθρο 26 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014)

ΑΡΘΡΟ 6ο

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων - δημοσιεύσεις

Της διακηρύξεως αυτής και της μελέτης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, Περικλέους 55, Χολαργός, τηλ. 213 2002841,842 & 859 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 – 15:00 (καθώς και στο site του Δήμου www.drapxoi.gov.gr). Η δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως θα γίνει σε **μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα**, τοπική ή της έδρας του νομού, **πέντε τουλάχιστον ημέρες** πριν από την διενέργειά του (ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 23 παρ 5) και θα **τοιχοκολληθεί** στο Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 7ο

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής - Υποβολή προσφορών

Κάθε προμηθευτής, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει, μαζί με την προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά. Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι εις διπλούν και θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή, πρέπει να υπάρχει επίσημη μετάφραση.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικών συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσης διακήρυξης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Δομή και σύνταξη προσφορών

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα, χωρίς σβησίματα, ξυσίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι τέτοιο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και να συνοδεύεται από σφραγίδα της εταιρίας και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της μελέτης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- **Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.**
- **Οι προσφερόμενες τιμές στην οικονομική προσφορά, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύουν οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές.**
- **Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι ημέρες (120) τουλάχιστον από την διενέργεια του διαγωνισμού και θα κατατίθεται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ + ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).**
- **Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά.**
- **Το συνολικό ποσό της προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει το γενικό σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.**

ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- A) Οι λέξεις «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ» με κεφαλαία γράμματα.
- B) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού:
- Γ) Η πλήρης επωνυμία της εταιρείας (διεύθυνση , αριθμό τηλεφώνου, e mail και φαξ του διαγωνιζόμενου).

Μέσα στον κυρίως (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:

1. όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας. (όπως αναφέρονται παρακάτω)
2. Η τεχνική προσφορά εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ θα είναι πρωτότυπο και πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας.
3. Σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς (με πρωτότυπη οικονομική προσφορά καθώς και αντίγραφο αυτής)

Τεχνική προσφορά

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή, προσπέκτους και ότι είναι απαραίτητο για την αξιολόγηση των προσφορών. Τα προσφερόμενα είδη **πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, με τη τεχνική έκθεση, με την ειδική και γενική συγγραφή υποχρεώσεων όπως περιγράφονται στην υπ' αριθ. 14/2015 μελέτη**. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις τεχνικές απορρίπτονται και δεν βαθμολογούνται. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνικά στοιχεία.

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η επιτροπή διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία (prospectus).

Ο Δήμος Παπάγου-Χολαργού επιθυμεί, **επί ποινή αποκλεισμού**, από τους συμμετέχοντες, την κάλυψη όλων των παρακάτω τεχνικών προδιαγραφών ανά περιγραφόμενη κατηγορία, εκτός αν αναγράφεται σε κάποια από αυτές κάτι ειδικό.

1. Γενικές απαιτήσεις

- 1.1.** Τα στοιχεία που ζητούνται από την γρ' αριθ. 14/2015 μελέτη (τεχνική έκθεση, τεχνικές προ-διαγραφές κ.λ.π.) **θεωρούνται ουσιώδη και απαράβατα (επί ποινή αποκλεισμού)**.
- 1.2.** Όλα τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να θα είναι απολύτως καινούργια και αρίστης ποιότητας και λειτουργικότητας, να πληρούν τις παρούσες προδιαγραφές, καθώς επίσης και όλες τις οδηγίες ΕΕ και ΕΛΟΤ.
- 1.3.** Όλα τα υλικά θα τηρούν τις προδιαγραφές των ευρωπαϊκών προτύπων, θα είναι καινούργια, και θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας. Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση της τεχνικής υποστήριξης για το χρονικό διάστημα που αναφέρετε στα άρθρα του τιμολογίου και πέρα της εγγυήσεως του κατασκευαστή.
- 1.4.** Ο εξοπλισμός πρέπει να μην παρουσιάζει ελαττώματα οφειλόμενα σε ελλιπή σχεδίαση ή πλημμελή κατασκευή ή ελαττωματικά υλικά, να ανταποκρίνεται δε στις λειτουργίες, τις προδιαγραφές και τις χαρακτηριστικές ιδιότητες, που αναφέρονται στα διαφημιστικά φυλλάδια του αναδόχου, στην προσφορά του και στις τροποποιήσεις που περιέχει η σύμβαση.

2. Ειδικές απαιτήσεις

Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να τηρούν κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες προδιαγραφές:

(ΑΡΘΡΟ 1)	
ΥΛΙΚΟ: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ: (20)
Επώνυμο προϊόν. Να αναφερθεί ο Κατασκευαστής	NAI
Να αναφερθεί το μοντέλο και η ημερομηνία πρώτης ανακοίνωσης	NAI
Όλα τα επιμέρους στοιχεία του συστήματος (ποντίκι πληκτρολόγιο) θα πρέπει να προέρχονται από τον ίδιο κατασκευαστή, με την κεντρική μονάδα (H/Y)	NAI
Κουτί	Mini Tower
Αρχιτεκτονική 64-bit	NAI
Κατασκευαστής Επεξεργαστή	Intel® Core™ vPro™ i5 (6MB Cache ≥ 3.2Ghz) 4ης γενιάς η νεώτερος

Αριθμός Πυρήνων Επεξεργαστή	4
Μέγεθος Μνήμης	8 GB
Τύπος Μνήμης	DDR 3 1600 MHZ
Χωρητικότητα Σκληρού Δίσκου	1 TB
Ταχύτητα Σκληρού Δίσκου	7200 Rpm
Κάρτα Γραφικών	AMD Radeon™ 1GB
Μονάδες Οπτικών Δίσκων	≥1
Ταχύτητα Εγγραφής	≥16x
Κάρτα Δικτύου	10/100/1000 Ethernet
External 5.25" Bays	≥2
PCI-e slots	≥ 3 x PCI-e x1 ≥ 1 x PCI-e x16
Τροφοδοτικό	≤290 W & ≥90% efficient
Λειτουργικό Σύστημα	Windows 10 Pro 64-bit
Συνοδευτικό Λογισμικό	Microsoft Office Home & Business 2016
Πληκτρολόγιο	English/Greek
Ποντίκι	Οπτικό
Πιστοποιητικό ISO 9001 του Κατασκευαστή	NAI
Πιστοποίηση Energy Star	NAI
Χρόνος Εγγύησης (έτη)	5 έτη
Service on site	NAI

(ΑΡΘΡΟ 2)	
ΥΛΙΚΟ: ΟΘΟΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ: (10)
Επώνυμο προϊόν. Να αναφερθεί ο Κατασκευαστής	NAI
Να αναφερθεί το μοντέλο και η ημερομηνία πρώτης ανακοίνωσης	NAI
Οθόνη Τεχνολογίας	LED, Type of Display Widescreen
Μέγεθος	≥21.5"
Ανάλυση Χρωμάτων	16.7 Million Colors Dot Pitch
Μέγιστη Ανάλυση	≥1920 x 1080 pixels at 60Hz
Φωτεινότητα	≥250 cd/m2
Γωνία Θέασης οριζόντια/κάθετα	≥178
Χρόνος Απόκρισης	≤8 ms
Περιλαμβανόμενες συσκευές	USB 2.0 Hi – Speed Hub Height-adjustable stand, pivot, tilt, swivel and built in cable-management
Συνδέσεις	VGA+DVI+DP
Χρόνος Εγγύησης (έτη)	≥5 Έτη
Service on site	NAI

(ΑΡΘΡΟ 3)	
ΥΛΙΚΟ: Εκτυπωτής Laser	ΠΟΣΟΤΗΤΑ: (10)
Επώνυμο προϊόν. Να αναφερθεί ο Κατασκευαστής	NAI
Να αναφερθεί το μοντέλο και η ημερομηνία πρώτης ανακοίνωσης	NAI
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Laser

Είδος Εκτύπωσης	Ασπρόμαυρη Εκτύπωση
Ανάλυση Ασπρόμαυρης Εκτύπωσης	1200 X 1200 Dpi
Ταχύτητα Ασπρόμαυρης Εκτύπωσης	≥38 Σελ/Λεπτό
Μηνιαίος κύκλος εργασιών	έως 80.000 σελίδες
Ελάχιστο Μέγεθος Εκτύπωσης	A6
Μέγιστο Μέγεθος Εκτύπωσης	A4
Τροφοδοσία Χαρτιού Tray	≥250 Σελίδες
Εκτύπωση Διπλής Όψης	NAI
Μνήμη Εκτυπωτή	≥128 MB
Συνδέσεις	Ethernet 10/100 USB 2.0 Hi-Speed
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	Windows 10/8.1/8 / 7 Windows server
Χρόνος Εγγύησης (έτη)	2

(ΑΡΘΡΟ 4)

ΥΛΙΚΟ: Εκτυπωτής Έγχρωμος Inkjet	ΠΟΣΟΤΗΤΑ: (3)
Επώνυμο προϊόν. Να αναφερθεί ο Κατασκευαστής	NAI
Να αναφερθεί το μοντέλο και η ημερομηνία πρώτης ανακοίνωσης	NAI
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Inkjet
Είδος Εκτύπωσης	Έγχρωμη εκτύπωση
Ανάλυση Εκτύπωσης	Έως 4800 x 1200 Dpi
Ταχύτητα Ασπρόμαυρης Εκτύπωσης	Έως 34 Σελ/Λεπτό
Ταχύτητα Έγχρωμης Εκτύπωσης	Έως 34 Σελ/Λεπτό
Μηνιαίος κύκλος εργασιών	έως 65.000 σελίδες
Ελάχιστο Μέγεθος Εκτύπωσης	A6
Μέγιστο Μέγεθος Εκτύπωσης	A3+
Τροφοδοσία Χαρτιού Tray	≥330 Σελίδες
Εκτύπωση Διπλής Όψης	NAI
Βάρος χαρτιού	≥64 to 250 gr/m ²
Μνήμη Εκτυπωτή	≥512 MB
Συνδέσεις	Ethernet 10/100/1000 USB 2.0 ασύρματη σύνδεση
Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα	Windows 10/8.1/8 / 7 Windows server
Χρόνος Εγγύησης (έτη)	≥3

(ΑΡΘΡΟ 5)

ΥΛΙΚΟ: Συσκευές τηλεομοιοτυπίας (FAX)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ: (3)
Επώνυμο προϊόν. Να αναφερθεί ο Κατασκευαστής	NAI
Να αναφερθεί το μοντέλο	NAI
Τεχνολογία Εκτύπωσης	Laser
Μέγεθος	A4
Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων	≥15 φύλλα
Χωρητικότητα Χαρτιού	≥150 φύλλα
Ενσωματωμένο ακουστικό	NAI
Οθόνη LCD	NAI
Ταχύτητα Μεταφοράς Δεδομένων	33.6 Kbps
Τρόπος κλήσης	Τονικό
Τηλεφωνικός Κατάλογος	≥100 ονόματα
Αναγνώριση κλήσης	NAI

Μνήμη Εγγράφων	150 σελίδες
Ανάλυση Φαξ	≥600 x 600 dpi
Διαδοχική πολλαπλή αποστολή	ΝΑΙ
Άλλα χαρακτηριστικά	Ελληνικό monitor και ελληνικό panel
Χρόνος Εγγύησης (έτη)	2

Σε όλα τα παραπάνω όπου το πεδίο απαίτηση είναι:

- **ΝΑΙ** : η προδιαγραφή είναι υποχρεωτική και εφόσον δεν ικανοποιείται κρίνεται ως απαράδεκτη η τεχνική προσφορά.
- **τιμή ≥ η τιμή > η τιμή < ή τιμή ≤** : η προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τις ανάλογες τιμές και εφόσον δεν ικανοποιείται κρίνεται ως απαράδεκτη η τεχνική προσφορά.
- Όπου αναφέρεται αντίστοιχο, νεώτερο ή ισοδύναμο χαρακτηριστικό θα πρέπει να τεκμηριώνεται επαρκώς η αντιστοιχία , η ισοδυναμία , ή η ανωτερότητα.

Στο Φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα αναγράφεται:

- Οι λέξεις «Τεχνική Προσφορά»,
- Η επωνυμία του προσφέροντος,
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης και
- Η αναθέτουσα αρχή (Δήμος Παπάγου - Χολαργού).

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και **θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου** με τη διαφορά ότι αντί για «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αναγράφει «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» **(επί ποινή απορρίψεως της)**. Μέσα στον φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά και το αντίγραφο αυτής, ακολουθώντας κατά γράμμα και επί ποινή αποκλεισμού τη σειρά που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό .

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. (Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο).

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατό είκοσι (120) ημερών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται :

- η τιμή για το είδος της διακήρυξης – μελέτης (αριθμητικώς και ολογράφως)
- Το ποσό που αναλογεί στο ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως, καθώς και το ποσοστό ΦΠΑ που αναλογεί στο είδος.
- το συνολικό ποσό της προσφοράς (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) το οποία θα αναγράφεται και αριθμητικώς και ολογράφως

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται τα έξοδα μεταφοράς σε σημείο του Δήμου των ειδών προς προμήθεια, οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Παπάγου-Χολαργού.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για όλα τα τεμάχια κάποιου από τα είδη της διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στη **οικονομικότερη** προσφορά.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφορών με το ίδιο ποσό, θα πραγματοποιείται κλήρωση.

Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο των ειδών ή για μέρος του προϋπολογισμού (για κάποια είδη του προϋπολογισμού , αλλά για το σύνολο της ποσότητας κάθε είδους)

4. (Μόνο για την συνεννόηση και σε περίπτωση αναθέσεως της εργασίας) Εξουσιοδότηση ορίζουσα αντιπρόσωπο του προμηθευτή.

Οι ενδιαφερόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν ως δικαιολογητικά στην Επιτροπή του Διαγωνισμού:

α) Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του) στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος διαγωνισμού, αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης) με την οποία θα δηλώνεται:

- i. Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.
«αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της με αριθμό πρωτοκόλλου: _____ (Σημείωση προς προμηθευτές: Συμπληρώστε τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης) διακήρυξης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερομένων από εμάς ειδών καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της υπ' αριθ. 14/2015 μελέτης. Τα είδη που θα προμηθεύσουμε τον Δήμο σας σε περίπτωση κατακύρωσης, θα είναι ακριβώς αυτά που προδιαγράφει η διακήρυξη και η υπ' αριθ. 14/2015 μελέτη και περιλαμβάνει η τεχνική προσφορά μας, ή ανώτερες/νεότερες. Η παράδοση των ειδών θα γίνει σε χρόνο και τόπο που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία σας.»
- ii. Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- iii. Ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- iv. Ότι θα έχει την υποχρέωση της τεχνικής υποστήριξης για το χρονικό διάστημα που αναφέρει στη τεχνική έκθεση κάθε είδους και πέρα της εγγυήσεως του κατασκευαστή.
- v. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
Διευκρινίζεται ότι, η ασφαλιστική ενημερότητα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, και όχι των μελών του Δ.Σ. ατομικά παρά μόνον αν απασχολούνται με εξαρτημένη εργασία και περιλαμβάνονται στο προσωπικό. Δεν περιλαμβάνονται οι απλοί μέτοχοι ή ανεξάρτητοι επιχειρηματίες ως υπεργολάβοι (ΣΤΕ Ε.Α. 865/05).
- vi. Ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- vii. Ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων και των προδιαγραφών της υπ' αριθ. 14/2015 μελέτης, ότι η προσφορά τους και τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τα όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά που προβλέπει η υπ' αριθ. 14/2015 μελέτη (τεχνική έκθεση, τεχνικές προδιαγραφές, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, γενική συγγραφή υποχρεώσεων).
- viii. Ότι δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, με δικαστική απόφαση ή άλλη διαδικασία που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται σε χρόνο και τόπο που θα υποδεικνύει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

β) Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Όταν πρόκειται για εταιρεία, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι ο εξουσιοδοτών είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που έχει το δικαίωμα αυτό και ότι έχει ληφθεί απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική (ΚΕΠ κ.λπ) ή δικαστική αρχή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δε μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

γ) Ο προμηθευτής στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά, για τα οποία έχει υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει, πλην αυτών που μπορούν να αναζητούνται αυτεπάγγελτα. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, πλην αυτών που έχουν εκδοθεί από Δημόσια αρχή, προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Όλα τα δικαιολογητικά θα έχουν εκδοθεί το πολύ ενενήντα ημέρες (τρεις (3) μήνες) πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν από την κείμενη νομοθεσία ισχύει κάτι το διαφορετικό και πρέπει να είναι πλήρη και έγκυρα. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελτη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά. Η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής του πρώτου μειοδότη στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 8ο

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών – διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου - Χολαργού (οδός Περικλέους αριθμ. 55 ταχ. κώδ. 155 61) μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού στην οδό Περικλέους 55, Χολαργός, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό, της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση

πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζομένου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

Συγκεκριμένα :

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, ξεκινά την αποσφράγιση των προσφορών σε δημόσια συνεδρίαση, την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην περιληπτική διακήρυξη. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι (ή οι εξουσιοδοτημένοι) εκπρόσωποι των προσφερόντων. Η αποσφράγιση γίνεται κατά την παρακάτω διαδικασία σε τρεις διακριτές φάσεις:

A. Αποσφράγιση και αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής.

Αποσφραγίζεται μόνον ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς μονογράφεται επίσης από τα μέλη της Επιτροπής αλλά δεν αποσφραγίζεται σε αυτή τη φάση.

Εξετάζονται από τα μέλη της Επιτροπής τα δικαιολογητικά συμμετοχής των προσφερόντων και συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και η πληρότητα/ορθότητα ή μη των δικαιολογητικών που υπέβαλαν.

B. Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και στη συνέχεια αξιολογούνται, μόνον οι τεχνικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς τη φάση ελέγχου των δικαιολογητικών και συμπληρώνεται το σχετικό πρακτικό. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης η επιτροπή διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συμπληρωματικές διευκρινήσεις ή την προσκόμιση δειγμάτων των προσφερόμενων υλικών και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία (prospectus).

Γ. Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών.

Αποσφραγίζονται μόνο οι οικονομικές προσφορές των εταιριών που πέρασαν επιτυχώς και από τη φάση ελέγχου των τεχνικών προσφορών. Τα μέλη της επιτροπής μονογράφουν κάθε φύλλο των οικονομικών προσφορών. Στη συνέχεια αξιολογούν συγκριτικά τις προσφορές και σε σχέση με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δύο προμηθευτές καταθέσουν προσφορές οι οποίες προσφέρουν την ίδια ακριβώς συνολική τιμή και εφόσον αυτή η τιμή μειοψηφήσει στο διαγωνισμό, διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων μερών.

Η επιτροπή συντάσσει σχετικό πρακτικό γνωμοδότησης και το υποβάλλει στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για την τελική έγκριση.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Ανακήρυξη μειοδότη - Σύμβαση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, ύστερα από τη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Ανάδοχος, για κάθε είδος, κηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη **οικονομικότερη τιμή. Η σύμβαση που θα προκύψει κατόπιν των σχετικών νόμιμων διαδικασιών θα είναι διάρκειας είκοσι (20) ημερών έτους από την υπογραφή της**, με δικαίωμα παράτασης της σύμβασης για (20) ημέρες, μετά από έγκριση του αρμοδίου οργάνου και με προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρξει υπέρβαση του αρχικού συμβατικού ποσού ή των αρχικών συμβατικών ποσοτήτων. Στην περίπτωση αυτή ο Προμηθευτής υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου με το ίδιο ακριβώς ποσοστό έκπτωσης ή με την ίδια τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Τα συμβατικά στοιχεία, τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α) η παρούσα διακήρυξη, β) η τεχνική έκθεση και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης γ) η Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης, δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπ' αριθ. υπ' αριθ. 14/2015 Μελέτης ε) Η προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 10°

Παραγγελία και παραλαβή ειδών

Ο ανάδοχος, με δική του μέριμνα και έξοδα, οφείλει να παραδώσει τα είδη σε σημείο του Δήμου, σε χρόνο και στους χώρους που θα υποδειχτούν από την αρμόδια υπηρεσία, συνοδευόμενα από τα νόμιμα παραστατικά, όπως η υπ' αριθ. 14/2015 μελέτη ορίζει.

Η παραλαβή των ειδών της εν λόγω προμήθειας θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, σύμφωνα με τον ΕΚΠΟΤΑ, αφού έχει ολοκληρωθεί η παράδοση τους. Εάν, έως την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να δώσει στον ανάδοχο ρητή προθεσμία για να συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, η επιτροπή παραλαβής προτείνει την τέλεια απόρριψη των παραλαμβανομένων ειδών από τον ανάδοχο και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Σε περίπτωση αδικαιολόγητης υπέρβασης και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο Δήμος δύναται να επιβάλει ποινικές ρήτρες ή/και να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

Α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, από όποιον έχει έννομο συμφέρον, μέσα στο πρώτο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Γ. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, μετά την οριστική κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού δεν γίνονται αποδεκτές.

Δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης μπορεί να υποβληθεί ενδικοφανής προσφυγή ή να ασκηθεί προσφυγή στον αρμόδιο υπουργό, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 150 – 152 του Ν.3463/2006.

ΑΡΘΡΟ 12°

Επιβαρύνσεις, φόροι, τέλη, κρατήσεις, έξοδα δημοσίευσης

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο που θα του κατακυρωθεί η προμήθεια.

Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κλπ. όπως κάθε φορά ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 13ο

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την κατάθεση όλων των απαραίτητων παραστατικών που απαιτούνται για την έκδοση του Χρηματικού Εντάλματος Πληρωμής και κατόπιν θεωρήσεως αυτού από όλες τις αρμόδιες υπηρεσίες ελέγχου (Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου). Σε περίπτωση κατάθεσης του σχετικού τιμολογίου κατά το τελευταίο 20ήμερο του ημερολογιακού έτους, τότε λόγω

λήξης του οικονομικού έτους και της διακοπής ελέγχου των ενταλμάτων από την αρμόδια Υπηρεσία Ελέγχου (Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου), τα σχετικά τιμολογίων -εντάλματα θα πληρωθούν το επόμενο έτος, όταν εγκριθούν κατά το νόμο όλες οι νόμιμες διαδικασίες έναρξης του νέου προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

ΑΡΘΡΟ 14°

Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε η πρέπουσα επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.ά.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 15°

Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου - Επίλυση διαφορών

Εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας θα επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 33 του ΕΚΠΟΤΑ και της κείμενης νομοθεσίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα της σύμβασης και τα άρθρα 28-29 του ΕΚΠΟΤΑ. Εάν, κατά την παραλαβή, διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να απορρίψει τα προς παραλαβή είδη από τον ανάδοχο. Εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις προτάσεις της Επιτροπής, εντός της από την ίδια οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος δικαιούται να ενεργήσει την τακτοποίηση αυτών σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του, τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς ή διαφωνίας που τυχόν προκύψει κατά την εκτέλεση της προμήθειας και σε εφαρμογή της σύμβασης, ισχύουν οι ρητές διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Δικαστήρια αρμόδια επίλυσης τυχόν διαφορών ορίζονται τα των Αθηνών.

ΑΡΘΡΟ 16°

Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κ.λπ.:

- Τμ. Προμηθειών, τηλ: 213.2002841-2,859, email: promithies@dpapxol.gov.gr

Για τεχνικά θέματα, προδιαγραφές των ειδών, κ.λ.π.:

- Τμήμα Τ.Π.Ε., κ. Αλέξης Πολίτης, τηλ: 213 2002887, e-mail: apolitis@dpapxol.gov.gr

Ο Δήμαρχος

Παπάγου-Χολαργού

Ηλίας Αποστολόπουλος