



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Χολαργός , 18/3/2014
Αριθ. πρωτ.: 7754

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.» για το έτος 2014.

Ο Δήμαρχος Παπάγου-Χολαργού Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α' 19/01-02-95)
 - β) των άρθρων 3 και 23 παρ. 4 - 6 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α. (ΦΕΚ Β' 185/23-3-93)
 - γ) του άρθρου 209 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
 - δ) του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 Την με αριθμ. Π1/7446/31-01-2002 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 112/Β')
 - ε) του άρθρου 72 παρ. ε του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)
2. Την με αριθμ. 17/7-8-2002 εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ.ΔΔ.Α.
3. Την αρ. 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με την οποία αυξάνονται τα χρηματικά ποσά του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995
4. Το άρθρο 4 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α 18) σύμφωνα με τον οποίο η ανάδειξη των προμηθευτών για προμήθειες λοιπών αναλώσιμων ειδών παντοπωλείου για τις ανάγκες Νομικών Προσώπων των Δήμων πραγματοποιείται εφεξής από τους οικείους Δήμους
5. Την υπ' αριθ. 85/2013 συνολική μελέτη που συνέταξε η Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου
6. Την υπ' αριθ. 233/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Παπάγου Χολαργού περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας,
7. Την υπ' αριθ. 10/2014 απόφαση της οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης στον προϋπολογισμό έτους 2014 του Δήμου και συγκεκριμένα στον ΚΑ 10.6634.0001 (ΑΑΥ 97/2014)
8. Την υπ' αριθ. 23/2014 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. (28/ 26-2-2014 ΠΑΥ) σχετικά με την έγκριση διάθεσης πίστωσης καθώς και την υπ' αριθ. 112/2013 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. με την οποία εγκρίθηκε η εν λόγω προμήθεια
9. Την υπ' αριθ. 12/2014 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Π.Α.Π. (αριθμός δέσμευσης 69/2014) σχετικά με την έγκριση διάθεσης πίστωσης καθώς και την υπ' αριθ. 103/2013 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Ο.Π.Α.Π. με την οποία εγκρίθηκε η εν λόγω προμήθεια
10. Την αρ. 176/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι διακήρυξης της δημοπρασίας και οι τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. 85/2013 συνολικής Μελέτης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Παπάγου-Χολαργού.

11. Την ανάγκη του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Π.Α.Π. και Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. για τη σχετική προμήθεια.

Προκηρύσσουμε

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά επί του συνόλου του προϋπολογισμού της υπ' αριθ. 85/2013 συνολικής μελέτης για την προμήθεια **ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.**, για το έτος 2014 συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης **πενήντα μία χιλιάδες διακόσια τριάντα πέντε ευρώ και σαράντα τρία λεπτά (51.235,43€)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2014 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 10.6634.0001, 15.6473.0002. Επίσης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δ.Ο.Π.Α.Π. έτους 2014 (ΚΑ ..6634.) καθώς και τον προϋπολογισμό του Δ.Ο.Κ.Μ.Ε.Π.Α. έτους 2014 (ΚΑ 15.6634.0001).

Άρθρο 1

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **27/3/2014**, ημέρα **Πέμπτη** και από ώρα **10.00 π.μ.** έως **10.30 π.μ.** (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών) ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού, **στο Δημοτικό Κατάστημα στην οδό Αναστάσεως 90, Παπάγου.**

Άρθρο 2

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί.

Άρθρο 3

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν γραπτή προσφορά στην επιτροπή μέχρι την ανωτέρω προθεσμία σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και το έντυπο οικονομικής προσφοράς (αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης).

Άρθρο 4

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, ύψους ίσου με το 10% της συνολικής **συμβατικής** αξίας (μαζί με τα απρόβλεπτα), χωρίς το ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 5

Οι ενδιαφερόμενοι στην προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α. Εγγύηση συμμετοχής, ύψους ίσου με το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσης αξίας των ειδών της μελέτης για τα οποία θα καταθέσουν οικονομική προσφορά, χωρίς το ΦΠΑ, μαζί με τα «απρόβλεπτα» του κάθε πίνακα που ανήκουν τα είδη για τα οποία θα καταθέσει οικονομική προσφορά. Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό βεβαιώνεται με την προσκόμιση ίσου ποσού του Ταμείου παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητικής Επιστολής μίας αναγνωρισμένης Τράπεζας, που να έχει συνταχθεί σύμφωνα με τον τρόπο που ισχύει για το Δημόσιο. Η εγγυητική επιστολή θα ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου προσφοράς που ζητά η διακήρυξη (άρθρο 26 ΕΚΠΟΤΑ), ήτοι τουλάχιστον

μέχρι 26/6/2014. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται κατά την υπογραφή της σύμβασης και αντικαθιστάται με την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

- β. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί ενημέρωσης προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
- γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής περί ενημέρωσης προς τις ασφαλιστικές τους υποχρεώσεις προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται, ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Περίπτωση απαλλαγής ασφάλισης θα προκύπτει από έγγραφο ασφαλιστικού φορέα ή δημόσια αρχή.
- δ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σ' αυτό, το είδος των εργασιών τους και η άσκηση τους κατά το τρέχον έτος, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά.
- στ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνουν, ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους δέχονται ανεπιφύλακτα, ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους δραστηριότητα, δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης. Ακόμα στην υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί οργανισμοί, στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση του συμμετέχοντος.
- ζ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνουν, ότι τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά, που προβλέπει η μελέτη. Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα και **θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν** την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν αναφέρεται κάτι διαφορετικό στην παρούσα διακήρυξη, ή ισχύει κάτι άλλο στην κείμενη νομοθεσία. Τα παραπάνω δικαιολογητικά (α) – (στ), μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Όσον αφορά την εξουσιοδότηση που αναφέρεται στην παράγραφο (ε) υποβάλλεται σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. **Όταν πρόκειται για εταιρεία**, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της εταιρείας, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου, από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή. Ο νόμιμος εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται είτε με ΦΕΚ του τελευταίου τριμήνου, είτε με αντίστοιχο πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης του καταστατικού της εταιρείας.

Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφεται ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Άρθρο 6

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο τοποθετούνται και όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά της προαναφερόμενης

παρ. 5., **σύμφωνα με το έντυπο οικονομικής προσφοράς** (αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης).

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.
- β. Οι λέξεις “ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π.» ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014”.
- γ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της υπ’ αριθ. 85/2013 μελέτης και **σύμφωνα με το έντυπο οικονομικής προσφοράς** (αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης).

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

- α. - την τιμή κάθε είδους της μελέτης, ξεχωριστά, αριθμητικά και ολογράφως .
 - το συνολικό ποσό της προσφοράς, σύμφωνα με το σύνολο των ειδών και των ποσοτήτων, χωρίς το νόμιμο ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως
 - το ποσό που αντιστοιχεί στο νόμιμο ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως
 - το συνολικό ποσό της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ, αριθμητικώς και ολογράφως
- β. την διεύθυνση της αποθήκης της εταιρείας που θα προμηθεύει το Δήμο
- γ. την μάρκα (εταιρεία) και τα στοιχεία (βάρος- όγκος, συσκευασία κ.λπ,) κάθε είδους που αναγράφεται στον προϋπολογισμό.

Στην προσφορά θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υπό προμήθεια ειδών. **Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας ή για μέρος αυτής .**

Άρθρο 7

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται.

Άρθρο 8

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου - Χολαργού (οδός Περικλέους αριθ. 55 ταχ. κώδ. 155 61, τηλ. 213 2002841/842) έτσι ώστε να παραλαμβάνονται **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη** ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού στην οδό Αναστάσεως 90, Παπάγου όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Άρθρο 9

Τα είδη θα παραδίδονται τμηματικά, από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών συμβάσεων, για όλο το έτος 2014. Η διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παραταθεί εφόσον εκδηλωθεί γραπτώς η επιθυμία αυτή από το Δήμο Παπάγου-Χολαργού ή από τα Νομικά Πρόσωπα Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π. δύο μήνες πριν τη λήξη της και εφόσον γίνει δεκτή γραπτώς μέσα σε ένα μήνα από το άλλο μέρος. Ο Δήμος Παπάγου-Χολαργού και τα Νομικά Πρόσωπα Δ.Ο.Κ.ΜΕ.Π.Α & Δ.Ο.Π.Α.Π. δεν είναι υποχρεωμένοι να απορροφήσουν τις ποσότητες των ειδών.

Άρθρο 10

Η οριστική παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή .

Άρθρο 11

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν - κατά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων - αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Άρθρο 12

Η κατακύρωση της προμήθειας ανά είδος θα γίνει σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή. Οι τιμές προσφοράς παραμένουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 13

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και αντίστοιχα των Νομικών Προσώπων ξεχωριστά, κατόπιν της οριστικής παραλαβής, και κατόπιν θεώρησης του σχετικού χρηματικού εντάλματος από την αρμόδια υπηρεσία,.

Άρθρο 14

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της παρούσης διακήρυξης, τα λοιπά έξοδα του διαγωνισμού αρχικού και επαναληπτικού βαρύνουν τον προμηθευτή που θα ανακηρυχθεί με τη διαδικασία.

**Ο Δήμαρχος
Παπάγου-Χολαργού**

Βασίλειος Ξύδης