

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ****ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 51****Έκθεση απογράφης Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Παπάγου - Χολαργού, την 30-06-2024**

Πρακτικό της με αριθ. 9/2025 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Παπάγου - Χολαργού, της 24^{ης} του μηνός Ιουνίου, του έτους 2025.

Στον Χολαργό σήμερα 24.06.2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 18:00, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, πραγματοποίησε τακτική συνεδρίαση διά ζώσης στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου (Περικλέους 55), ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 16364/20.06.2025 πρόσκληση του Προέδρου Νικόλαου Κουκή, που επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (Α' 87) όπως αντικαταστάθηκαν με τον Ν. 5056/2023 (Α' 163), την υπ' αριθ. 98/8182/26-01-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 29 μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση 22 μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Μαρία Αθανασάκου - Μουντάκη
Βασίλειος Σιαμάνης
Νικόλαος Κουκής
Μιχαήλ Υφαντής
Αικατερίνη Γκούμα
Χρυσούλα Παρίση
Αθανάσιος Βαλυράκης
Ειρήνη Βεντουζά - Παπανικολάου

Αθανάσιος Αυγουρόπουλος
Γεωργία Παγώνη
Βικτωρία Νικάκη
Δήμητρα Ρουφογάλη
Κυριάκος Λινάκης
Δημήτριος Τσενεμπής
Θεόδωρος Πουρσαϊτίδης
Δημήτριος Οικονόμου

Αλέξανδρος Νομικός
Γεώργιος Μάγκος
Μαρία Σιώτου
Δημήτριος Σκάρλος
Νικόλαος Λινοξυλάκης
Αντώνιος Ρεκλείτης

ΑΠΟΝΤΕΣ

Μιχαήλ Τράκας
Αγλαΐα Σουρανή
Αναστασία Χαμηλοθώρη -
Κουγιουμτζοπούλου

Γεωργία Ζώη
Γεώργιος Αυγερινός
Γεώργιος Ρεμούνδος

Απόστολος Καρανικόλας

(οι οποίοι δεν συμμετείχαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα).

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Νέων κος Ανδρέας Γαλανόπουλος.

Στη συνεδρίαση παρευρέθηκαν ο Δήμαρχος κος Ηλίας Αποστολόπουλος και η Δημοτική υπάλληλος κα Ειρήνη Πετροπούλου για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και αναφερόμενος στο 5^ο θέμα της Ημερήσιας Διάταξης, έδωσε τον λόγο στην Αντιδήμαρχο Διοίκησης, Οικονομικής Ανάπτυξης, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Εξυπηρέτησης του Πολίτη κα Βικτώρια Νικάκη, η οποία εισηγήθηκε τα κάτωθι:

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 28, του Μέρους Γ' του Ν. 5056/2023, όπου ορίζεται μεταφορά αρμοδιοτήτων σχολικών επιτροπών και σύσταση παγίας προκαταβολής στους διευθυντές των σχολικών μονάδων από 30-06-2024,
2. την υποχρέωση σύστασης Επιτροπής Καταγραφής και Απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Παπάγου - Χολαργού από τις καταργούμενες Σχολικές Επιτροπές, βάσει της παρ. 3β, του άρθρου 27, του Μέρους Γ' του Ν. 5056/2023,
3. την υπ' αριθ. 49341/2024 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, όπως αυτή δημοσιεύθηκε στο υπ' αριθ. 4085/τ.Β'/12-07-2024 ΦΕΚ, περί αυτοδίκαιης κατάργησης της «Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Παπάγου - Χολαργού»,

συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 1906/11-12-2024 Απόφαση Δημάρχου, επιτροπή καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο Παπάγου - Χολαργού από το καταργούμενο Νομικό Πρόσωπο «Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Παπάγου - Χολαργού».

Η καταγραφή των χρηματικών διαθεσίμων της Σχολικής Επιτροπής έγινε βάση, αναλυτικού πρωτόκολλου το οποίο συντάχθηκε από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου και την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής, καθώς και δικαιολογητικών εγγράφων των τραπεζών (extrait) που αποδεικνύουν τις χρηματικές τοποθετήσεις του νομικού προσώπου σε αυτές.

Στο ίδιο πρωτόκολλο αναφέρονται και οι υποχρεώσεις πληρωμής τιμολογίων προμηθευτών και λογαριασμών τρίτων.

Η καταγραφή των παγίων περιουσιακών στοιχείων της Σχολικής Επιτροπής έγινε από τους Διευθυντές των σχολείων, όπου και υπέγραψαν τις επισυναπτόμενες καταστάσεις, υπό τις κατευθυντήριες οδηγίες της Επιτροπής.

Για τα συμφωνητικά μισθώσεων συντάχθηκε πρωτόκολλο από το Λογιστήριο του Δήμου και την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

Για τις εγγυήσεις μισθώσεων μας δόθηκαν στοιχεία από το λογιστικό γραφείο του κ. Ρηγόπουλου Αλέξη που είχε την λογιστική υποστήριξη της Σχολικής Επιτροπής.

Τα περιουσιακά αυτά στοιχεία θα καταχωρηθούν στο Λογιστικό Σύστημα του Δήμου, με ημερομηνία απογραφής 01-07-2024, καθώς και στο Μητρώο Παγίων. Στις Οικονομικές Καταστάσεις του Δήμου χρήσης 2024 θα απεικονίζονται πλέον συγχωνευμένα τα περιουσιακά στοιχεία του πρώην νομικού προσώπου «Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Παπάγου - Χολαργού».

Η Επιτροπή παραδίδει από ένα αντίγραφο της έκθεσης στον Δήμαρχο και στον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, προκειμένου να εγκριθεί.

Το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), όπως τροποποιήθηκαν με τον Ν. 5056/2023 (Α' 163), την υπ' αριθ. 98/8182/26-01-2024 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει σύμφωνα με το σκεπτικό της παραπάνω εισήγησης, την έκθεση απογράφης περιουσιακών στοιχείων του καταργούμενου Νομικού Προσώπου «Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή Δήμου Παπάγου - Χολαργού» την 30-06-2024, όπως απεικονίζεται παρακάτω και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Μειοψήφησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Δημήτριος Οικονόμου και Μαρία Σιώτου.

Κατά τη διαδικασία της ψηφοφορίας απουσίαζαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Μαρία Αθανασάκου - Μουντάκη, Δήμητρα Ρουφογάλη, Αλέξανδρος Νομικός, Γεώργιος Μάγκος, Δημήτριος Σκάρλος, Νικόλαος Λινοξυλάκης και Αντώνιος Ρεκλείτης.

Η απόφαση έλαβε τον αριθμό 51/2025.

Ο Γραμματέας

Ο Πρόεδρος

Δημήτριος Τσενεμπής

Νικόλαος Κουκής

Τα Μέλη

Β. Σιαμάνης, Μ. Υφαντής, Α. Γκούμα, Χ. Παρίση, Α. Βαλυράκης, Ε. Βεντουζά - Παπανικολάου, Α. Αυγουρόπουλος, Γ. Παγώνη, Β. Νικάκη, Κ. Λινάκης, Θ. Πουρσαϊτίδης, Δ. Οικονόμου, Μ. Σιώτου.

ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ
ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Β' ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΠΑΓΟΥ
ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΤΗΝ 30/06/2024

ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ ΧΟΛΑΡΓΟΥ
11/06/2025

1. Εισαγωγή :

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του Ν.5056/23 προβλέπεται ότι οι Σχολικές Επιτροπές των Δήμων, από 30/6/2024 καταργούνται αυτοδικαίως και οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από τον οικείο Δήμο. Το άρθρο 27 του ανωτέρω νόμου που αφορά την κατάργηση των ΝΠΔΔ των Δήμων εφαρμόζονται αναλόγως και για τις Σχολικές Επιτροπές. Με πράξη του Γραμματέα της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως εντός ενός (1) μηνός από την ως άνω ημερομηνία διαπιστώνεται η κατάργησή τους.

Από την κατάργηση της Σχολικής Επιτροπής, τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά του στοιχεία περιέρχονται αυτοδικαίως στον Δήμο που το συνέστησε, ο οποίος υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα εμπράγματα και ενοχικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται αυτοδικαίως από τον δήμο ή κατά του δήμου χωρίς καμία ειδικότερη διατύπωση από μέρους του για τη συνέχιση και χωρίς να επέρχεται βίαιη διακοπή της δίκης.

Επιπλέον προβλέπεται ότι από τη δημοσίευση της διαπιστωτικής πράξης του Γραμματέα της οικείας αποκεντρωμένης διοίκησης συστήνεται Επιτροπή Καταγραφής και Απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων που μεταβιβάζονται στον Δήμο από την καταργούμενη Σχολική Επιτροπή.

Η έκθεση καταγραφής και απογραφής εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Κατ' εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων, δημοσιεύτηκε η υπ' αριθμό 49341/1-7-2024 διαπιστωτική απόφαση του Γραμματέα της αποκεντρωμένης διοίκησης (ΦΕΚ 4085/Β'-12/7/2024) με την οποία διαπιστώθηκε η κατάργηση της «Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» και ότι από 01/07/2024 οι αρμοδιότητες της ασκούνται από τον Δήμο Παπάγου-Χολαργού.

Στη συνέχεια ο Δήμος Παπάγου-Χολαργού, όρισε με την υπ' αριθ. 1907/11-12-2024 απόφαση του Δημάρχου την σχετική επιτροπή, όπως αναλύεται παρακάτω, προκειμένου να προβεί σε καταγραφή και απογραφή των περιουσιακών στοιχείων που περιέρχονται στον Δήμο με την κατάργηση της Σχολικής Επιτροπής και τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν, παρουσιάζονται στην παρούσα Έκθεση Απογραφής, συνοδευόμενη με τα αντίστοιχα πρωτόκολλα παράδοσης – παραλαβής μεταξύ των υπηρεσιών της Σχολικής Επιτροπής και της Επιτροπής.

1.1. Επιτροπή απογραφής

Κατόπιν της υπ' αριθμό 1907/11-12-2024 Απόφαση του Δημάρχου του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, συστάθηκε επιτροπή καταγραφής και απογραφής των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων της καταργούμενης Σχολικής Επιτροπής με την επωνυμία «Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», η σύνθεση της οποίας έχει ως ακολούθως :

| A/A | Ονοματεπώνυμο | Ιδιότητα |
|-----|-------------------------|--|
| 1 | Μπότη Φωτεινή | Προϊσταμένη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Πρόεδρος) |
| 2 | Μανάτος Ιωάννη | Υπάλληλος Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών |
| 3 | Αυγουρόπουλος Αθανάσιος | Πρώην Αντιδήμαρχος Οικονομικής Ανάπτυξης και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης |
| 4 | Τσενεμπής Δημήτριος | Σύμβουλος παράταξης πλειοψηφίας |
| 5 | Λάζαρη Χριστίνα | Απερχόμενη Πρόεδρος καταργούμενης Σχολικής Επιτροπής Β'θμιας Εκπαίδευσης |

1.2. Στοιχεία που συνέλεξε η επιτροπή και διαδικασία που ακολουθήθηκε

Η απογραφή πραγματοποιήθηκε σε φάσεις, λαμβάνοντας υπόψη, δεδομένα άμεσης διεκπεραίωσης κα ανταπόκρισης, καθώς και διαδικασίες που προβλέπονται στην Υπ. Απόφαση 74445/10.

Για την καταγραφή των περιουσιακών στοιχείων χρησιμοποιήθηκαν πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής, τα οποία υπογράφηκαν αρμοδίως και επισυνάπτονται στη παρούσα έκθεση.

Αναλυτικά τα πρωτόκολλα είναι τα εξής :

- ❖ Πρωτόκολλο καταγραφής χρηματικών διαθεσίμων
- ❖ Καταστάσεις απογραφής παγίων περιουσιακών στοιχείων
- ❖ Πρωτόκολλο παραλαβής συμφωνητικών μίσθωσης

Οι Σχολικές Επιτροπές είχαν εξαιρεθεί από την εφαρμογή της Διπλογραφικής μεθόδου ως εκ τούτου δεν υπήρχαν καταγεγραμμένες οι υποχρεώσεις και οι απαιτήσεις τους σε Ισολογισμό και Ισοζύγιο, ούτε Μητρώο Παγίων με καταγραφή των παγίων στοιχείων τους.

2. Σχολικές Μονάδες Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής

Οι Σχολικές Μονάδες που διαχειρίζονταν η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής ήταν οι κάτωθι:

| ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΟΛΕΙΟΥ |
|---------------------|---|
| 1 ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΠΑΓΟΥ | ΚΥΠΡΟΥ ΚΑΙ ΙΩΝΙΑΣ, ΠΑΠΑΓΟΥ Τ.Κ. 15669 |
| 1 ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΑΠΑΓΟΥ | ΚΥΠΡΟΥ ΚΑΙ ΙΩΝΙΑΣ, ΠΑΠΑΓΟΥ Τ.Κ. 15669 |
| 1 ΛΥΚΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ ΚΑΙ ΜΕΛΑ 16, ΧΟΛΑΡΓΟΣ Τ.Κ. 15562 |
| 2 ΛΥΚΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 47, ΧΟΛΑΡΓΟΣ Τ.Κ. 15562 |
| 1 ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | ΑΕΤΙΔΕΩΝ 48-50, ΧΟΛΑΡΓΟΣ Τ.Κ. 15561 |
| 2 ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 47, ΧΟΛΑΡΓΟΣ Τ.Κ. 15562 |

3. Καταγραφή χρηματικών διαθεσίμων

Η καταγραφή των χρηματικών διαθεσίμων του νομικού προσώπου έγινε βάση αναλυτικού πρωτόκολλου, το οποίο συντάχθηκε από την ταμειακή υπηρεσία, καθώς και δικαιολογητικών εγγράφων των τραπεζών (extraît) που αποδεικνύουν τις χρηματικές τοποθετήσεις της Σχολικής Επιτροπής σε αυτές.

Το ταμειακό υπόλοιπο κατά την 30-6-2024 ανέρχεται στο ποσό **1.649,66 €** και αναλύεται ως ακολούθως :

| Ημερομηνία συμφωνίας 28-06-2024 | | |
|---------------------------------|--|-----------|
| | | |
| A. | Λογιστικό Υπόλοιπο χρηματικών διαθεσίμων Κατάσταση ταμειακού υπολοίπου την 28-06-2024 (Πηγή: Χρηματικό υπόλοιπο βιβλίου εσόδων-εξόδων) | 1.649,66€ |
| | | |
| B. | Ανάλυση υπολοίπου χρηματικών διαθεσίμων | |
| | B.1. Λογαριασμοί όψεως | |

| | Καταθέσεις όψεως | IBAN | Υπόλοιπο Extrait |
|----|--|-----------------------------|---------------------|
| | EUROBANK | GR2802603740000710100457056 | 696,62€ |
| | EUROBANK | GR7902603740000700100625743 | 9,71€ |
| | EUROBANK | GR6402603740000760100625816 | 1.011,84€ |
| | EUROBANK | GR9502603740000710100625988 | 40,75€ |
| | EUROBANK | GR8602603740000720100626004 | 258,13€ |
| | EUROBANK | GR4402603740000760100626176 | 223,88€ |
| | EUROBANK | GR3202603740000710100626249 | 53,82€ |
| | Σύνολο Υπολοίπων λογαριασμών όψεως | | 2.294,75€ |
| | Χρεώσεις (πληρωμές) μέσω e-banking που έχουν εγγραφεί στα βιβλία αλλά στα τραπεζικά Extrait εμφανίστηκαν με ημερομηνία 1-7-2024 (λόγω μεσολάβησης σαββατοκύριακου) | | -652,20€ |
| | Πιστώσεις (έσοδα) που έχουν εγγραφεί στα βιβλία αλλά στα τραπεζικά Extrait εμφανίστηκαν με ημερομηνία 1-7-2024 (λόγω μεσολάβησης σαββατοκύριακου) | | 5,00€ |
| | Σύνολο υπολοίπων λογαριασμών όψεως | | 1.647,55 |
| | | | |
| | Β.2. Χρηματικό διαθέσιμο στο ταμείο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Παπάγου Χολαργού ως: | | Υπόλοιπο |
| | Μετρητά | | 2,11€ |
| | Γενικό σύνολο διαθεσίμων | | 1.649,66€ |
| Γ. | Διαφορά λογιστικού και ανάλυσης υπολοίπου χρηματικών διαθεσίμων | | 0,00€ |

4. Καταγραφή και αποτίμηση των παγίων στοιχείων

Η καταγραφή των παγίων περιουσιακών στοιχείων στις 30/6/2024 της Σχολικής Επιτροπής Β'θμιας Εκπαίδευσης έγινε από τους Διευθυντές των σχολείων, όπου και υπέγραψαν τις επισυναπτόμενες καταστάσεις, υπό τις κατευθυντήριες οδηγίες της Επιτροπής.

Επισυνάπτονται οι απογραφές των παγίων περιουσιακών στοιχείων ανά σχολική μονάδα, οι οποίες αποτελούν και σώμα της παρούσας απογραφής

5. Καταγραφή υποχρεώσεων

Μέχρι τις 30/06/2024 καταγράφηκαν υποχρεώσεις σε προμηθευτές και τρίτους, ως ακολούθως :

| Α/Α | ΠΑΡΑΣΑΤΙΚΟ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ | Α.Φ.Μ. | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ |
|-----|------------|------------|----------------------------------|-----------|---------------|
| 1 | 1525 | 5/6/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 153,44 € |
| 2 | 1500 | 20/5/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 916,85 € |
| 3 | 1534 | 14/6/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 377,50 € |
| 4 | 1484 | 13/5/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 774,90 € |
| 5 | 1546 | 25/6/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 469,20 € |

| | | | | | |
|---------------|-------|-----------|--|-----------|------------------|
| 6 | 1549 | 25/6/2024 | ΑΦΟΙ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΟΥ ΟΕ-ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ | 082660822 | 265,00 € |
| 7 | 61962 | 5/6/2024 | Π.Σ.Μ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε. | 095709776 | 153,76 € |
| 8 | 61855 | 24/5/2024 | Π.Σ.Μ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε. | 095709776 | 66,46 € |
| 9 | 61854 | 24/5/2024 | Π.Σ.Μ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε. | 095709776 | 213,40 € |
| 10 | 61426 | 4/4/2024 | Π.Σ.Μ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε. | 095709776 | 85,56 € |
| 11 | 1083 | 25/6/2024 | ΤΕΧΝΟCΟΡΥ ΤΡΙΒΙΖΑΣ Ε. ΜΙΧΑΗΛ ΣΠΑΘΑΡΟΣ Α. ΣΤΕΦΑΝΟΣ Ο.Ε | 082446909 | 179,80 € |
| 12 | 4704 | 13/6/2024 | ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΛΟΥΚΑ ΚΑΤΣΙΚΑΣ ΜΟΝ. Ε.Π.Ε. | 095612721 | 79,61 € |
| 13 | 15846 | 6/6/2024 | ΚΟΝΤΟΡΗΓΑΣ Θ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ | 003224191 | 1.277,20 € |
| 14 | 1672 | 26/6/2024 | ΚΟΙΤΣΑΝΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΑΤΡΑΠΟΣ | 998154519 | 52,08 € |
| 15 | 1651 | 1/4/2024 | ΚΟΙΤΣΑΝΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΑΤΡΑΠΟΣ | 998154519 | 1.464,19 € |
| 16 | 1665 | 3/6/2024 | ΚΟΙΤΣΑΝΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΑΤΡΑΠΟΣ | 998154519 | 352,41 € |
| 17 | 1662 | 3/6/2024 | ΚΟΙΤΣΑΝΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ ΒΙΒΛΙΟΠΩΛΕΙΟ ΑΤΡΑΠΟΣ | 998154519 | 1.055,98 € |
| 18 | 5572 | 10/6/2024 | PRO ACTIONS GROUP Α.Ε. - ΙΔ.ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ | 997779699 | 148,80 € |
| 19 | 1656 | 10/6/2024 | PRO ACTIONS GROUP Α.Ε.- ΙΔ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ | 997779699 | 161,20 € |
| 20 | 58 | 13/6/2024 | ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΡΓΥΡΗΣ | 802128122 | 248,00 € |
| 21 | 59 | 13/6/2024 | ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΡΓΥΡΗΣ | 802128122 | 248,00 € |
| 22 | 60 | 13/6/2024 | ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΡΓΥΡΗΣ | 802128122 | 372,00 € |
| ΣΥΝΟΛΟ | | | | | 9.115,34€ |

Οι υποχρεώσεις πληρωμής λογαριασμών τρίτων (ΔΕΗ, ΟΤΕ κλπ) έχουν ως εξής:

- Λογαριασμοί COSMOTE συνολικού ποσού 1.612,10€
- Λογαριασμοί ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ συνολικού ποσού 2.725,80€
- Λογαριασμού ΕΥΔΑΠ συνολικού ποσού 1.179,00€

6. Κρατήσεις υπέρ τρίτων

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων που δεν έχουν αποδοθεί ακόμη έχουν ως εξής:

- Μάρτιος 2023 :

Κράτηση φόρου εργοληπτών 3% για το τιμολόγιο 86/23-3-2023 ποσό φόρου 23,23€

7. Συμφωνητικά μισθώσεων

Επισυνάπτονται τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής των συμφωνητικών μισθώσεων:

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΑΦΜ | ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ | ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ |
|-----|---------------------|-----------|--|------------------|------------------------|
| 1 | ΖΕΡΤΟΠΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ | 137694004 | 1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ & 1ο ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΠΑΓΟΥ ΚΥΠΡΟΥ 4 | 46/6-9-2021 | 57,77 |
| 2 | ΤΣΑΤΣΑΡΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ | 106705929 | 1ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΑΕΤΙΔΕΩΝ 48-60 | 47/7-9-2021 | 5,00 |
| 3 | ΤΖΑΦΑΛΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ | 070651336 | 2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ | 45/27-8-2021 | 28,50 |

| | | | | | |
|---|-------------------------|-----------|---|--------------|-------|
| 4 | ΑΓΓΕΛΑΚΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ | 068210634 | 1ο ΛΥΚΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ Β. ΜΕΛΑ | 57/20-7-2023 | 7,00 |
| 5 | ΚΑΡΑΤΖΑ ΑΝΔΡΟΜΑΧΗ | 054451340 | 2ο ΛΥΚΕΙΟ ΧΟΛΑΡΓΟΥ ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ | 5/8/2019 | 15,00 |

8. Εγγυήσεις μισθώσεων

Για τις εγγυήσεις μισθώσεων μας δόθηκαν στοιχεία από το Λογιστικό γραφείο του κ. Ρηγόπουλου Αλέξη που είχε την λογιστική υποστήριξη της Σχολικής Επιτροπής.

| | | | | |
|-------------------------|---------|------------|-------------------|-----------------------|
| ΑΓΓΕΛΑΚΟΥΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ | ΕΓΓΥΗΣΗ | 1.000,00 € | ΚΑΤΑΘΕΣΗ EUROBANK | 21/6/2023 ΑΠ.ΕΙΣΠ. 17 |
|-------------------------|---------|------------|-------------------|-----------------------|

Για την επιτροπή απογραφής