



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ - ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έγκριση όρων διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την εργασία - υπηρεσία με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την προώθηση της βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου – Χολαργού » και όρων και τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθ. 81/2015 Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Αριθμός Απόφασης: 193

Χολαργός σήμερα την 15^η του μηνός **Οκτωβρίου** του έτους **2015** ημέρα **Πέμπτη**, ώρα **09.00** και στο κατάστημα του Δήμου Παπάγου - Χολαργού, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής που επιδόθηκε την **9-10-2015**, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή με παρόντες :

<u>Παρόντες</u>	<u>Απόντες</u>
Αθανάσιο Βαλυράκη – Πρόεδρο	Νικόλαος Αποστολόπουλος
Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.	Ιωάννης Κεχρής
Άννα – Μαρία Τσικρικώνη	Κων/νος – Πολ/νης Τίγκας
Βασιλική Μπουφούνου	
Χρύσα Παρίση	
Αγλαΐα Σουρανή	

Ως Ειδικός Γραμματέας παραβρέθηκε ο υπάλληλος κ. Λουκάς Στραβόλαιμος.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το θέμα, είπε :

Ο διαγωνισμός αφορά στην εκ μέρους του Δήμου Παπάγου - Χολαργού σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών με ανάδοχο ανάλογων προσόντων με αντικείμενο την παροχή υπηρεσίας **Τεχνικού Συμβούλου για την προώθηση της βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου Χολαργού**. Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας έχει ως στόχο την καταγραφή, αποτύπωση και αξιολόγηση της κυκλοφοριακής λειτουργίας του οδικού δικτύου και των συνθηκών στάθμευσης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, τα προβλήματα που συνεπάγονται και στη συνέχεια να προταθούν ενδεδειγμένες και αποτελεσματικές λύσεις που θα συμβάλουν στη Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα.

Βασική επιδίωξη του Δήμου είναι, η εν λόγω παροχή υπηρεσίας να μπορέσει, στη φάση της υλοποίησης, να ενταχθεί σε συγκεκριμένο χρηματοδοτικό μηχανισμό, είτε της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, είτε του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Η ανάθεση θα γίνει με πρόχειρο Διαγωνισμό, θα βαρύνει τον ΚΑ 30.6117.0004 του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2015 και συγκεκριμένα με το ποσό των 73.185,00 €, ενώ έχει προβλεφθεί πίστωση σε αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού έτους 2016.

Ο Διαγωνισμός και η εκτέλεση της εργασίας – υπηρεσίας θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 28/1980, του Ν. 3463/06, του Ν.3536/07, του Ν.3852/2010, του Ν. 3731/08, του Ν. 2362/1995, του Ν.3899/2010,

του Ν. 3316/2005, του Π. Δ/τος 346/1998 (Α'230), του Ν. 3707/2008, του Ν. 3863/2010, του Ν. 4144/2013 καθώς και της ισχύουσας νομοθεσίας που διέπει του διαγωνισμούς εργασιών-υπηρεσιών.

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε όπως εγκρίνετε τους επισυναπτόμενους όρους της διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού για την για την **εργασία-υπηρεσία με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την προώθηση της βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου-Χολαργού» και όρων και προδιαγραφών της υπ' αριθ. 81/2015 Μελέτης του Δήμου.**

Η Οικονομική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της

- Την εισήγηση του Προέδρου
- Την τήρηση της νόμιμης διαδικασίας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα

Εγκρίνει :

Τους Όρους και Τεχνικές Προδιαγραφές της υπ' αριθ. 81/2015 Μελέτης του Δήμου, ως ακολούθως

:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη περιγράφεται η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Δήμου Παπάγου – Χολαργού με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την Προώθηση της Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου Χολαργού». Η εν λόγω παροχή υπηρεσίας έχει ως στόχο την καταγραφή, αποτύπωση και αξιολόγηση της κυκλοφοριακής λειτουργίας του οδικού δικτύου και των συνθηκών στάθμευσης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού, τα προβλήματα που συνεπάγονται και στη συνέχεια να προταθούν ενδεδειγμένες και αποτελεσματικές λύσεις που θα συμβάλουν στη Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα.

Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ_ΕΡΓΑΣΙΑΣ «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την Προώθηση της Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου Χολαργού».

ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παροχή υπηρεσιών συμβούλου θα εστιάσει στην αποτύπωση της σημερινής συγκοινωνιακής λειτουργίας στην περιοχή του Δήμου, στον εντοπισμό προβλημάτων που απαιτούν το σχεδιασμό και τη λήψη μέτρων και παρεμβάσεων για την αντιμετώπισή τους, καθώς και στην πρόταση ενδεδειγμένων λύσεων που θα προωθούν τη βιώσιμη αστική κινητικότητα και οδική ασφάλεια. Ορισμένα από τα θέματα αυτά:

- χρονίζουν έχοντας τεθεί από κυκλοφοριακές μελέτες που εκπονήθηκαν στο παρελθόν από τους πρώην δήμους Χολαργού και Παπάγου και προτάθηκαν λύσεις που είτε δεν εφαρμόστηκαν είτε υλοποιήθηκαν αλλά έκτοτε έχουν συντελεσθεί ευρύτερες αλλαγές που καθιστούν τις λύσεις πλέον αναποτελεσματικές
- έχουν προκύψει μετά την εκπόνηση των μελετών των δύο πρώην δήμων (έκτοτε έχει παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο της δεκαετίας και έχουν εν τω μεταξύ προκύψει σημαντικές τροποποιήσεις στην κυκλοφοριακή λειτουργία που συνεπάγονται μεγάλα προβλήματα οδικής ασφάλειας).
- προκύπτουν σαν αποτέλεσμα της εξέλιξης του προσανατολισμού που πλέον οδηγεί στο σχεδιασμό ενός συγκοινωνιακού συστήματος, που οφείλει να είναι περισσότερο ανθρωποκεντρικό, διασφαλίζοντας στοιχεία βιωσιμότητας για τους πολίτες και τον Δήμο.

Ως προς την υλοποίηση προτάσεων από τις προηγούμενες μελέτες σημειώνεται ότι ένα μέρος από τις προταθείσες παρεμβάσεις υλοποιήθηκε, ενώ άλλες δεν προωθήθηκαν για διάφορους λόγους (έλλειψη μελετών εφαρμογής, έλλειψη εγκρίσεων από τρίτους φορείς όπως ΟΑΣΑ και ΥΠΟΜΕΔΙ).

Επιπλέον υλοποιήθηκαν κυκλοφοριακές και συγκοινωνιακές παρεμβάσεις στη βάση αποσπασματικών μελετών που αφορούσαν τοπικές πολεοδομικές και αρχιτεκτονικές παρεμβάσεις, χωρίς ενιαία θεώρηση, πολύ περισσότερο μετά την ενοποίηση των Δήμων και ουσιαστική αξιολόγηση των επακόλουθων κυκλοφοριακών επιπτώσεων. Τέλος θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ουσιαστική παράμετρος για την ανάγκη περαιτέρω ενοποίησης των λειτουργιών του ενιαίου δήμου Παπάγου – Χολαργού προκειμένου να αξιοποιούνται στο μέγιστο δυνατό οι διαθέσιμοι πόροι.

Στα συγκοινωνιακά και κυκλοφοριακά θέματα στα οποία θα εστιάσει η παροχή υπηρεσιών συμβούλου, θα λάβει υπόψη της, πέραν των ειδικών τοπικών συνθηκών και θέματα που αφορούν το ευρύτερο περιβάλλον και επηρεάζουν την περιοχή των ορίων του Δήμου. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ο περιορισμός χρήσης ΙΧ και η αυξημένη ανάγκη εξυπηρέτησης με μέσα μαζικής μεταφοράς
- η διαμόρφωση βασικών συγκοινωνιακών υποδομών στην ευρύτερη περιοχή και οι επιπτώσεις τους στο περιβάλλον του ενιαίου δήμου Παπάγου – Χολαργού
- η διερεύνηση της διαμόρφωσης ενός δικτύου-πλέγματος πρασίνου που να εξυπηρετεί ήπιες μορφές μετακινήσεων, δίνοντας μια εναλλακτική προοπτική στην εξυπηρέτηση της μετακίνησης (π.χ. δίκτυο ποδηλατοδρόμων, πεζοδρόμων κλπ.).

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

Ο Δήμος Παπάγου-Χολαργού έχοντας θέσει ως στρατηγική κατεύθυνση την υλοποίηση κυκλοφοριακών παρεμβάσεων με σεβασμό στις βασικές αρχές της βιώσιμης αστικής κινητικότητας και οδικής ασφάλειας, προωθεί την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης με στόχο την βελτίωση της προσβασιμότητας της αστικής περιοχής του Δήμου και την παροχή υψηλής ποιότητας και βιώσιμης κινητικότητας και μεταφορών, είτε πρόκειται για μετακίνηση μέσα στην ίδια την αστική περιοχή του Δήμου, είτε αφορά σε διερχόμενη κίνηση από το οδικό δίκτυο του Δήμου. Η παρούσα σύμβαση θα οργανώσει το πλαίσιο στο οποίο η Δημοτική Αρχή θα κινηθεί στη διάρκεια των επόμενων ετών, για την αναβάθμιση του επιπέδου εξυπηρέτησης στις μετακινήσεις των κατοίκων, με στόχο την εξασφάλιση ενός ασφαλέστερου, αποδοτικότερου και συμβατού περιβαλλοντικά συγκοινωνιακού συστήματος. Ενός συστήματος που στο επίκεντρο θέτει τον μετακινούμενο πολίτη ως πεζό, χρήστη ποδηλάτου και χρήστη μέσων μαζικής μεταφοράς και τελευταία ως εποχούμενο, με στόχο η διευθέτηση της κυκλοφορίας οχημάτων να λαμβάνει υπόψη αυτούς τους παράγοντες. Με τον τρόπο αυτό, οι έννοιες της κινητικότητας και της προσβασιμότητας, δίνουν προτεραιότητα στον πεζό, στο ποδήλατο, στη χρήση ΜΜΜ και ακολούθως στο αυτοκίνητο, και αυτή θα είναι η διάσταση των παρεμβάσεων που θα σχεδιαστούν.

Στο πλαίσιο της σύγχρονης τάσης σχεδιασμού των μεταφορικών συστημάτων με σκοπό την παροχή υψηλού επιπέδου μεταφορικών υπηρεσιών, ο Δήμος προωθεί το παρόν έργο στην κατεύθυνση των βασικών στρατηγικών κειμένων της Ε.Ε.:

- Πράσινη Βίβλος για την Αστική Κινητικότητα (Green Paper on Urban Mobility, 2007),
- Σχέδιο Δράσης για την Αστική Κινητικότητα (Action Plan on Urban Mobility - 2009), και
- Λευκή Βίβλος για τις Μεταφορές (Transport White Paper - 2011).

Βασική επιδίωξη του Δήμου είναι η παρούσα παροχή υπηρεσίας να μπορέσει, στη φάση της υλοποίησης, να ενταχθεί σε συγκεκριμένο χρηματοδοτικό μηχανισμό, είτε της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, είτε του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος & Ενέργειας.

Σε αυτό το πλαίσιο οι ενέργειες που προτείνεται να εξετασθούν στο αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών συμβούλου αφορούν στα ακόλουθα:

1. Φάση Α

Η πρώτη φάση των υπηρεσιών του τεχνικού συμβούλου χωρίζεται σε έξι επιμέρους ενότητες δραστηριοτήτων οι οποίες είναι:

- Ανασκόπηση προγενέστερων μελετών – Η δραστηριότητα αυτή αφορά στη συγκέντρωση των μελετών που εκπονήθηκαν για την περιοχή μελέτης την τελευταία 10-ετία (από το Δήμο ή άλλο φορέα) και

σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την κυκλοφορία και στάθμευση στο Δήμο. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής:

- ο Κυκλοφοριακές μελέτες
- ο Μελέτες οδικής ασφάλειας
- ο Μελέτες ποδηλατοδρόμων-πεζοδρόμων
- ο Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο
- ο Μελέτες σημαντικών έργων υποδομής που δύναται να επηρεάσουν το οδικό δίκτυο και την κυκλοφορία στην περιοχή
- ο Πολεοδομικές μελέτες
- ο Μελέτες ανάπλασης χώρων
- ο Τοπογραφικές μελέτες, χαρτογραφήσεις και αποτυπώσεις της περιοχής μελέτης

Τα ευρήματα και οι προτάσεις των μελετών θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση των κυκλοφοριακών συνθηκών που επικρατούν στην περιοχή.

- Απογραφή υφιστάμενης κατάστασης – Η δραστηριότητα αφορά στη συλλογή όλων των στοιχείων από το πεδίο και τους αρμόδιους φορείς σχετικά με τη λειτουργία και την απόδοση του οδικού δικτύου της περιοχής του έργου.

Στα πλαίσια της ενότητας θα γίνει καταγραφή των λειτουργικών χαρακτηριστικών του οδικού δικτύου της πόλης:

- ο Κατευθύνσεις οδών
- ο Αριθμός λωρίδων κυκλοφορίας
- ο Ρυθμιστική σήμανση, επιτρεπόμενες κινήσεις, περιορισμοί κυκλοφορίας (π.χ. απαγόρευση διέλευσης φορτηγών)
- ο Κυκλοφοριακός έλεγχος (είδος προτεραιότητας)
- ο Προγράμματα φωτεινής σηματοδότησης (από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας ή/και του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών)
- ο Διαβάσεις πεζών
- ο Δίκτυο πεζοδρόμων, ποδηλατοδρόμων και δρόμων ήπιας κυκλοφορίας
- ο Καταγραφή και αξιολόγηση των βασικών χρήσεων γης και πόλων έλξης της πόλης που επηρεάζουν την κυκλοφορία και στάθμευση του οδικού δικτύου όπως για παράδειγμα δημόσιες υπηρεσίες, τράπεζες, υπεραγορές και εμπορικά κέντρα, σταθμοί Μετρό, σταθμοί αυτοκινήτων και πρατήρια καυσίμων, εκπαιδευτήρια, κλινικές, χώροι άθλησης και αναψυχής, Ιερόι Ναοί, κλπ.
- ο Διαδρομές και χαρακτηριστικά λειτουργίας (γραμμή, συχνότητα, στάσεις, κτλ.) μέσω μαζικής μεταφοράς (ΟΑΣΑ και Δημοτική Συγκοινωνία)
- ο Χαρακτηριστικά στάθμευσης (ενδεικτικά αναφέρονται πληρότητα, διάρκεια, εναλλαγή) σε κεντρικές περιοχές στάθμευσης του Δήμου που θα καθοριστούν σε συνεργασία με την Υπηρεσία και κατόπιν σχετικής διερεύνησης στην περιοχή μελέτης από τον Σύμβουλο.
- ο Απογραφή ατυχημάτων σύμφωνα με τα στοιχεία της Ελληνικής Αστυνομίας (Τροχαία) με σκοπό να εντοπιστούν τα επικίνδυνα σημεία του οδικού δικτύου και να προταθούν οι ενδεδειγμένες λύσεις για την αποτροπή τους.

Ο Τεχνικός Σύμβουλος θα συλλέξει όλα τα διαθέσιμα στοιχεία μετρήσεων κυκλοφορίας του οδικού δικτύου της περιοχής από τις ακόλουθες πηγές:

- ο Προγραμματισμένες μετρήσεις π.χ. του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών (στρεφουσών κινήσεων και αυτόματες μετρήσεις) του τελευταίου έτους.
- ο Έκτακτες μετρήσεις στα πλαίσια προηγούμενων μελετών που πραγματοποιήθηκαν στην περιοχή του τελευταίου έτους.

Παράλληλα, ο Τεχνικός Σύμβουλος θα πραγματοποιήσει επιπρόσθετες μετρήσεις στο οδικό δίκτυο και σε διασταυρώσεις σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τ.Υ. του Δήμου, προκειμένου να επιτευχθεί:

- ο Έλεγχος αξιοπιστίας προγενέστερων μετρήσεων σε σχέση με τις τρέχουσες συνθήκες προκειμένου να εξεταστεί η χρησιμότητά τους
- ο Μεγαλύτερη δυνατή κάλυψη του κύριου οδικού δικτύου
- ο Τεκμηριωμένη αξιολόγηση των κυκλοφοριακών συνθηκών στο Δήμο

Οι μετρήσεις θα πραγματοποιηθούν τις τυπικές ημέρες της εβδομάδας ώστε να είναι κατά το δυνατόν αντιπροσωπευτικές των μέσων ετήσιων κυκλοφοριακών συνθηκών. Οι μετρήσεις θα περιλαμβάνουν:

- ο 24ωρες μετρήσεις φόρτου κυκλοφορίας οχημάτων στη διατομή οδών
 - ο φόρτο στρεφουσών κινήσεων στις κύριες διασταυρώσεις και σε όσες υποδειχθούν από την ΤΥ για τουλάχιστον δύο περιόδους αιχμής της ημέρας
 - ο σύνθεση της κυκλοφορίας
- Αξιολόγηση υφιστάμενης κατάστασης - Η δραστηριότητα αφορά στην επεξεργασία και ανάλυση των συλλεγόντων στοιχείων προκειμένου να ποσοτικοποιηθεί η κατάσταση της κυκλοφορίας και στάθμευσης στην περιοχή μελέτης.
 - Ανάπτυξη συγκοινωνιακού προτύπου - Η δραστηριότητα αφορά στην ανάπτυξη ενός μακροσκοπικού συγκοινωνιακού προτύπου για την πρόβλεψη των μετακινήσεων στο μέλλον και την προσομοίωση της κυκλοφορίας σε επιλεγμένα σενάρια που θα αξιολογηθούν.
 - Διαμόρφωση σεναρίων - Η δραστηριότητα αφορά στην διαμόρφωση σεναρίων για την αντιμετώπιση των υφιστάμενων προβλημάτων στην κυκλοφορία και στάθμευση της πόλης, καθώς και την προώθηση της βιώσιμης αστικής κινητικότητας και οδικής ασφάλειας.
 - Διαμόρφωση και αξιολόγηση προτάσεων - Η δραστηριότητα αφορά στην αξιολόγηση των διαφόρων σεναρίων σε διάφορους χρονικούς ορίζοντες (παρόν και μέλλον) χρησιμοποιώντας το συγκοινωνιακό πρότυπο που θα αναπτυχθεί. Στη διαδικασία αυτή θα περιλαμβάνονται οι προτάσεις (σενάρια) που εξετάστηκαν και θα παρουσιαστούν τουλάχιστον δύο ολοκληρωμένες αλλά διαφορετικές εναλλακτικές προτάσεις για την αντιμετώπιση προβλημάτων κυκλοφορίας και αναβάθμισης της προσβασιμότητας, οι οποίες θα διαμορφωθούν σε συνεργασία με την Υπηρεσία. Στόχος των προτάσεων θα πρέπει να είναι η βελτίωση των συνθηκών κίνησης τόσο των οχημάτων όσο και των πεζών. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να προσδιοριστούν τα σημεία στα οποία θα δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην κίνηση πεζών (πεζοδρόμια, πεζόδρομοι, δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας, διαβάσεις κλπ) και τα σημεία που είναι υπερτοπικής σημασίας (π.χ. περιφερειακές οδοί). Στις προτάσεις θα προβλέπονται βελτιώσεις για α) την κίνηση πεζών και ποδηλάτων, β) την κίνηση οχημάτων, γ) τη στάση και στάθμευση με την δυνατότητα πρότασης ελεγχόμενης στάθμευσης, δ) τον έλεγχο της διαμερούς κυκλοφορίας από μη κεντρικές οδούς, ε) την πρόσβαση σημαντικών περιοχών και χρήσεων της περιοχής, στ) την εξυπηρέτηση των μέσων μαζικής μεταφοράς με υφιστάμενα μέσα ή/και Δημοτική Συγκοινωνία και ζ) οδική ασφάλεια.
- Η εργασία αυτή θα αποτελέσει αντικείμενο της Διαβούλευσης κατά τη Φάση Β'.

2. Φάση Β

Η δεύτερη φάση της εργασίας αποτελείται από τις εξής δραστηριότητες:

- Διαβούλευση. Η Διαβούλευση αποτελεί μορφή δημόσιου διαλόγου, και στοχεύει στην καταγραφή των απόψεων και των εισηγήσεων σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Στη διαδικασία της Διαβούλευσης θα πρέπει να λάβουν μέρος οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, που θα ασχοληθούν με την εφαρμογή και υλοποίηση του υπό συζήτηση θέματος, η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης (ΔΕΔ), όπως αυτή ορίζεται στο Άρθρο 76 του Ν. 3852/2012, τοπικοί φορείς, που λόγω του μεγάλου αριθμού τους δεν εκπροσωπούνται απ' ευθείας στην ΔΕΔ καθώς και δημότες και κάτοικοι που ενδιαφέρονται να συμβάλλουν στους στόχους της διαβούλευσης. Στόχος της διαβούλευσης είναι η παρουσίαση των εναλλακτικών προτάσεων και η διενέργεια διαλόγου μεταξύ των αρμόδιων φορέων της πόλης, από τον οποίο μπορεί να προκύψει μια επιπλέον πρόταση, την οποία ο σύμβουλος θα πρέπει να συν-αξιολογήσει με τις υπόλοιπες με στόχο, σε συνεργασία με την Υπηρεσία, την επιλογή της βέλτιστης οριστικής πρότασης για:
 - ο τη διαχείριση της κυκλοφορίας για το σύνολο πρωτεύοντος και δευτερεύοντος οδικού δικτύου του Δήμου
 - ο τη διαχείριση της στάθμευσης για την κεντρική-εμπορική περιοχή στην πόλη.
 - ο την ανάπτυξη ενός πλαισίου προώθησης επεμβάσεων βιώσιμης κινητικότητας που σε συνδυασμό με τον έλεγχο κυκλοφορίας θα έχει ως στόχο τη βελτίωση της ποιότητας του αστικού περιβάλλοντος του Δήμου, κυρίως στη κεντρική περιοχή.
 - ο Την διασφάλιση της οδικής ασφάλειας.
- Οριστικοποίηση τελικής πρότασης - Η δραστηριότητα αφορά στην βελτιστοποίηση της οριστικής πρότασης που θα διαμορφωθεί, σε συνέχεια των απόψεων που θα έχουν καταγραφεί στο στάδιο της διαβούλευσης. Η οριστική πρόταση που θα διαμορφωθεί θα περιλαμβάνει σαφείς προτάσεις για κάθε

μία από τις πέντε βασικές ενότητες i) Οργάνωση κυκλοφορίας, ii) Στάθμευση, iii) Κίνηση πεζών και ποδηλάτων, iv) Μέσα μαζικής μεταφοράς και Δημοτική Συγκοινωνία και v) Οδική Ασφάλεια (βέλτιστες πρακτικές για οριζόντια και κατακόρυφη σήμανση κ.λπ.)

- Εξειδίκευση μέτρων και επεμβάσεων – Έχοντας καταλήξει στη βέλτιστη διαχείριση κυκλοφορίας και στάθμευσης στην περιοχή του έργου, που προωθούν τη βιώσιμη αστική κινητικότητα και οδική ασφάλεια, θα περιγραφούν με μεγαλύτερη σαφήνεια οι απαιτούμενες επεμβάσεις για την υλοποίηση της οριστικής πρότασης.

Επιπλέον, για δέκα (10) επιλεγμένες θέσεις επεμβάσεων που θα υποδειχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία ανάλογα με την προτεραιότητα και τη δυνατότητα άμεσης εφαρμογής, θα περιγραφούν τα βασικά τεχνικά και γεωμετρικά χαρακτηριστικά και τα βασικά υλικά κατασκευής, ώστε να συνταχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία οι σχετικές μελέτες και τα τεύχη δημοπράτησης.

2) ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η φάση Α, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα που δε θα ξεπερνά τους 5 μήνες.

Η δε φάση Β, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και παραδοθούν τα απαιτούμενα παραδοτέα σε διάστημα 4 μηνών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας διαβούλευσης και συγκεκριμένα από την ημερομηνία της τελευταίας συνεδρίασης της ΔΕΔ για το υπόψη θέμα, τη σύνταξη της έκθεσης που θα περιλαμβάνει τις τελικές εκτιμήσεις και προτάσεις, καθώς και τα υλικά από τα προηγούμενα στάδια της Διαβούλευσης.

3) ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Όλα τα παραδοτέα του Τεχνικού Συμβούλου θα υποβληθούν τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική και επεξεργάσιμη μορφή.

1. Φάση Α

Ο Τεχνικός Σύμβουλος θα συντάξει Τεχνική Έκθεση για όλες τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν στην Α' Φάση του έργου.

Στην έκθεση θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Στοιχεία προγενέστερων μελετών
- Στοιχεία υφιστάμενης διαχείρισης κυκλοφορίας και στάθμευσης
- Στοιχεία γενικών χρήσεων γης
- Στοιχεία Μέσων Μαζικής Μεταφοράς
- Στοιχεία μετρήσεων κυκλοφορίας από το Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών, άλλες μελέτες και τον Σύμβουλο.
- Στοιχεία απογραφής ατυχημάτων
- Αποτελέσματα αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης. Ενδεικτικά αναφέρονται:
 - ο Κυκλοφοριακή Ικανότητα στις διασταυρώσεις με τη βοήθεια κατάλληλου λογισμικού προσομοίωσης αξιοποιώντας τις μετρήσεις κυκλοφορίας
 - ο ισοζύγιο ζήτησης – προσφοράς στάθμευσης
 - ο κυκλοφοριακή ικανότητα δικτύου
 - ο εξυπηρέτηση από τα ΜΜΜ
 - ο επικινδυνότητα οδικού δικτύου
- Παρουσίαση μεθόδου ανάπτυξης συγκοινωνιακού προτύπου και αποτελεσμάτων.
- Παρουσίαση και αξιολόγηση εναλλακτικών σεναρίων
- Παρουσίαση προκαταρκτικής (-ων) πρότασης (-ων) προς διαβούλευση
- Στοιχεία εισόδου και εξόδου του συγκοινωνιακού προτύπου σε διανυσματικό αρχείο τύπου shapefile.

2. Φάση Β

Ο Τεχνικός Σύμβουλος θα συντάξει Τεχνική Έκθεση για όλες τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν στην Β' Φάση του έργου.

Στην έκθεση θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Παρουσίαση των αποτελεσμάτων της διαβούλευσης
- Παρουσίαση και αξιολόγηση της τελικής πρότασης
- Περιγραφή απαιτούμενων επεμβάσεων
- Τεύχος Τεχνικών Εκθέσεων για 10 επιλεγμένες θέσεις στην περιοχή μελέτης με τα τεχνικά και γεωμετρικά χαρακτηριστικά των απαραίτητων διαμορφώσεων των οδών και των κόμβων, που θα προκύψουν από την τελική πρόταση και συνοπτική περιγραφή των βασικών υλικών κατασκευής

4) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

α) Η συγκρότηση της ομάδας έργου για την ορθή διεκπεραίωση της εργασίας και για την παροχή των υπηρεσιών και των παραδοτέων που προβλέπονται προς τον Δήμο Παπάγου – Χολαργού, γίνεται με ευθύνη αναδόχου που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται έναντι του Δήμου για την ακρίβεια των στοιχείων και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

Η Ομάδα Έργου του αναδόχου πρέπει κατ' ελάχιστο να αποτελείται από τέσσερα άτομα με τις εξής ειδικότητες:

- i. Επικεφαλής – Συντονιστής, Μηχανικός πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγο, με 20ετη αποδεδειγμένη εμπειρία σε Υπηρεσίες Συμβούλου Υποστήριξης σε Κυκλοφοριακά Θέματα και συμμετοχή σε τρεις (3) τουλάχιστον μελέτες οδικής ασφάλειας διαμόρφωσης κόμβων και οδικών τμημάτων.
- ii. Δύο (2) Μηχανικοί, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγοι, με 10ετη εμπειρία και πολύ καλή γνώση στο χειρισμό αντίστοιχων προγραμμάτων ανάλυσης κυκλοφοριακής ικανότητας και διαμόρφωσης προγραμμάτων φωτεινής σηματοδότησης.
- iii. Μηχανικός, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγο, με 10ετη εμπειρία σε συγκοινωνιακά έργα και 5ετή εμπειρία σε εφαρμογή μακροσκοπικών κυκλοφοριακών προτύπων σε παρόμοια έργα.

Η Ομάδα Έργου να έχει εκπονήσει κατά την τελευταία 5-ετία μία (1) κατ' ελάχιστον σύμβαση Σύμβουλου παρόμοιου αντικείμενου και αντίστοιχου προϋπολογισμού .

Τέλος, κάθε μέλος της Ομάδας του Έργου θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σε συνεργασία με Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

β) Όλα τα μέλη της ομάδας έργου οφείλουν να παρίστανται σε συναντήσεις εργασίας, όποτε αυτές κρίνονται σκόπιμο να γίνουν από τις υπηρεσίες του Δήμου ή τον Δήμαρχο.

γ) Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει την πιο συμφέρουσα προσφορά βάσει των ακόλουθων κριτηρίων αξιολόγησης:

<u>α/α</u>	<u>Κριτήρια Αξιολόγησης</u>	<u>Συντελεστής Βαρύτητας (Τι)</u>
I	Τεχνική Προσφορά	30%
	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	20%
	Οργάνωση και Διοίκηση του Έργου	10%
II	Ομάδα Έργου	50 %
	Επικεφαλής – Συντονιστής	20%
	Μηχανικός, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγος, με 10ετη εμπειρία και πολύ καλή γνώση στο χειρισμό αντίστοιχων προγραμμάτων ανάλυσης κυκλοφοριακής ικανότητας και διαμόρφωσης προγραμμάτων φωτεινής σηματοδότησης.	10%
	Μηχανικός, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγος, με 10ετη εμπειρία και πολύ καλή γνώση στο χειρισμό αντίστοιχων προγραμμάτων ανάλυσης κυκλοφοριακής ικανότητας και διαμόρφωσης προγραμμάτων φωτεινής σηματοδότησης.	10%
III	Εργασιακή Εμπειρία Ομάδας Έργου	20%
	Σε σύνταξη υποβολή και παρακολούθηση προτάσεων παρόμοιου αντικειμένου σε φορείς του Δημοσίου και Ο.Τ.Α.	
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Αποδεκτοί γίνονται όσοι έχουν βαθμολογία μεγαλύτερη ίση από το 60% κάθε κριτηρίου και στο σύνολο.

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στη συμφερότερη προσφορά.

Για την επιλογή θα γίνουν οι παρακάτω έλεγχοι:

I. Έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής

II. Αξιολόγηση και Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί, από το προηγούμενο στάδιο I)

III. Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί από το προηγούμενο στάδιο II).
(Οι)

IV. Τελική κατάταξη Συμφερότερης Προσφοράς σύμφωνα με τον τύπο:

$$\Pi_i = 0.85 * (T_i/T_{max}) + 0.15 * (O_{min}/O_i)$$

T_i = η συνολική βαθμολογία της Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς

T_{max} = η μέγιστη συνολική βαθμολογία της Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς (η καλύτερη τεχνική προσφορά)

O_{min} = συνολικό κόστος χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς (μικρότερο κόστος)

O_i = συνολικό κόστος οικονομικής προσφοράς

Συμπερότερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Π_i .

Σε περίπτωση που η τιμή μίας Οικονομικής Προσφοράς είναι μικρότερη του ογδόντα τοις εκατό (80%) της διαμέσου (median) των τιμών των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, τότε η Οικονομική Προσφορά αυτή χαρακτηρίζεται ως ασυνήθιστα χαμηλή και ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 52 του π.δ. 60/2007, όπως ισχύει. Ως διάμεσος ορίζεται στην περίπτωση μονού αριθμού αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, εκείνη η Οικονομική Προσφορά της οποίας ο αύξων αριθμός αφήνει εκατέρωθεν το πενήντα τοις εκατό (50%) του πλήθους των υπολοίπων αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση ζυγού αριθμού αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, ως διάμεσος (median) λαμβάνεται ο μέσος όρος των δύο Οικονομικών Προσφορών των οποίων οι αύξοντες αριθμοί αφήνουν εκατέρωθεν το πενήντα τοις εκατό (50%) του πλήθους των υπολοίπων αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών.

δ) Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς πρέπει κατ' ελάχιστον να περιέχει:

1. Παρουσίαση αναδόχου (εμπειρία, κατάλογο ήδη υλοποιηθέντων παρόμοιων έργων)
2. Μεθοδολογία και τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του έργου

Αναλυτικά βιογραφικά των μελών της ομάδας έργου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μον. Μέτρ.	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
	«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την Προώθηση της Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου Χολαργού»	Κατ' αποκ.			59.500

Σύνολο 59.500

Φ.Π.Α 13.685

Γενικό σύνολο δαπάνης 73.185 ευρώ

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές της αγοράς για την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των 59.500 ευρώ συν Φ.Π.Α. 23% (13.685) δηλαδή **συνολικά 73.185 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.6117.0004 του προϋπολογισμού 2015, ενώ έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του έτους 2016 σε σχετικό ΚΑ.

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται και περιγράφεται η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του Δήμου Παπάγου – Χολαργού με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για την Προώθηση της Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας στο Δήμο Παπάγου Χολαργού». Το εν λόγω έργο έχει ως στόχο την καταγραφή, αποτύπωση και αξιολόγηση της κυκλοφοριακής λειτουργίας του οδικού δικτύου και των συνθηκών στάθμευσης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού προκειμένου να αποτυπωθεί με τρόπο επιστημονικό ο φόρτος της περιοχής και στη συνέχεια να προταθούν ενδεδειγμένες λύσεις που θα συμβάλουν στη Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- του άρθρου 72 παρ.1 του Ν.3852/10
- την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν 3731/08
- το άρθρο 83 του Ν 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
- του ΠΔ 28/80
- την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφαση Υπουργού Οικονομικών

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Το τιμολόγιο
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή –μελέτη

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης του έργου

Η φάση Α, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα 5 μηνών.

Η δε φάση Β, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και παραδοθούν τα απαιτούμενα παραδοτέα σε διάστημα 4 μηνών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας διαβούλευσης και συγκεκριμένα από την ημερομηνία της τελευταίας συνεδρίασης της ΔΕΔ για το υπόψη θέμα, τη σύνταξη της έκθεσης που θα περιλαμβάνει τις τελικές εκτιμήσεις και προτάσεις, καθώς και τα υλικά από τα προηγούμενα στάδια της Διαβούλευσης.

Στο χρόνο αυτό δεν προσμετράται ο χρόνος που θα απαιτηθεί για τις εγκρίσεις της τελικά διαμορφωμένης πρότασης από τους αρμόδιους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης. Ο Τεχνικός Σύμβουλος υποχρεούται να πραγματοποιήσει όλες τις απαιτούμενες αλλαγές που θα προκύψουν από τον έλεγχο των προτάσεων από τους ως άνω φορείς.

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Είναι υποχρεωμένος να συγκροτήσει την ομάδα εργασίας και ευθύνεται για την ακρίβεια των στοιχείων και για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα

Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες .

Άρθρο 9ο : Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε 73.185 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης επί του ποσού αυτού, για το διάστημα ισχύος της εντολής. Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου και ανάλογα με την παράδοση των εργασιών. Η αμοιβή θα πραγματοποιηθεί σε τέσσερις (4) δόσεις, ως εξής:

(α) Η πρώτη δόση θα αντιστοιχεί στο 35% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% και θα καταβληθεί με την υποβολή του σχετικού παραδοτέου της φάσης Α, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο αντικείμενο εργασιών της Τεχνικής Έκθεσης, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου.

(β) Η δεύτερη δόση θα αντιστοιχεί στο 15% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% και θα καταβληθεί μετά την αποδοχή (έγκριση) του παραδοτέου της Φάσης Α.

(γ) Η τρίτη δόση θα αντιστοιχεί στο 35% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23 % και θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση των εργασιών που αφορούν στη Φάση Β και την παραλαβή των σχετικών παραδοτέων της υπόψη φάσης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου και την έγκρισή του από το ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.

(δ) Η τέταρτη δόση θα αντιστοιχεί στο 15% της συνολικής αμοιβής συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23 % και θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση των εγκρίσεων από τους αρμόδιους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την πραγματοποίηση των πληρωμών είναι η παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής των παραδοτέων, όπως αυτά αναφέρονται στο χρονοδιάγραμμα εργασιών του Αναδόχου.

Η πληρωμή της αξίας του έργου θα γίνεται σε ευρώ (€) με την απαραίτητη προσκόμιση από τον δικαιούχο όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό, που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

Επί της συμβατικής αξίας του έργου επιβάλλεται κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και παρακράτηση φόρου εισοδήματος ύψους 8% για υπηρεσίες.

Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

β. Τους Όρους Διακήρυξης, ως ακολούθως :

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Τόπος και χρόνος διενέργειας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού στο **κτήριο του Δήμου Παπάγου-Χολαργού στην οδό Περικλέους 55, Χολαργός** σε ημέρα και ώρα έναρξης και λήξης παραλαβής προσφορών που θα ορίζεται στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού.

Οι Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό ως εκπρόθεσμες.

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της ως άνω εργασίας – υπηρεσίας, διέπονται από τις κάτωθι διατάξεις:

1. Τις διατάξεις Του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ» και του Ν.4281/2014.
2. Τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07.
3. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.2, 9 και 10 του Ν. 3463/2006 περί κύρωσης Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 3731/08 (άρθρο 20 παρ. 13, σύμφωνα με τις οποίες οι δήμοι δύνανται να αναθέτουν απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για παροχή υπηρεσιών, που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (ΦΕΚ 42 Α'), σύμφωνα με τις προβλέψεις

του άρθρου 83 ΠΑΡ.1 εδαφ. έκτο του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α΄) όπως συμπληρώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 9 του Ν.3899/2010 (Φ.Ε.Κ. 212/1-12-2010).

5. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 273 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.), μέχρι την έκδοση του προεδρικού διατάγματος της παρ. 2 του άρθρου 209, σύμφωνα με τις οποίες οι κάθε είδους υπηρεσίες, εκτός από τις υπηρεσίες που παρέχονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (Α΄42), διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ/τος 28/80 (Α΄11), με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π. Δ/τος 346/1998 (Α΄230), ως ισχύει.
6. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/18-4-2013 τεύχος Α΄).

Άρθρο 3: Τεύχη Δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης τα οποία αποτελούν τα συμβατικά στοιχεία της ανάθεσης κατά σειρά ισχύος είναι:
α) η παρούσα διακήρυξη, β) η μελέτη υπ' αριθμ. 81/2015 της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, η οποία περιλαμβάνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό και την Γενική και Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων.

Άρθρο 4: Προϋπολογισμός

Η εργασία (παροχή υπηρεσίας) προϋπολογίστηκε σε εβδομήντα τρεις χιλιάδες εκατόν ογδόντα πέντε (73.185,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015 και συγκεκριμένα τον ΚΑ 30.6117.0004, ενώ έχει προβλεφθεί σχετικός κωδικός για το έτος 2016.

Άρθρο 5: Εγγυήσεις

Η εγγύηση για τη συμμετοχή, επί ποινή αποκλεισμού, στο διαγωνισμό ορίζεται σε δύο (2)% επί του ποσού του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού χωρίς το ΦΠΑ με διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατό ογδόντα (180) ημερών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Τ.Π.κ.Δ. ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, η εγγύηση συμμετοχής του αναδόχου αντικαθίσταται με την προσκόμιση εγγύησης καλής εκτέλεσης της εργασίας- υπηρεσίας η οποία ορίζεται σε πέντε (5)% του συμβατικού ποσού χωρίς το ΦΠΑ με διάρκεια τουλάχιστον δεκαπέντε (15) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το είδος της εργασίας (τίτλο εργασίας - υπηρεσίας) (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης. (ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ).
10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. (ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ) που διενεργεί το

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών- ομάδα έργου, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης-ομάδας. (άρθρο 26 παρ.4 ΕΚΠΟΤΑ, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 4590/3.11.2014)

Άρθρο 6 : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Της διακηρύξεως αυτής και της μελέτης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών του Δήμου, Περικλέους 55, Χολαργός, τηλ. 213 2002841,842 & 859 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08:00 – 15:00 (καθώς και στο site του Δήμου www.drapxol.gov.gr). Η δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως θα γίνει σε **μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα**, τοπική ή της έδρας του νομού, **πέντε τουλάχιστον ημέρες** πριν από την διενέργειά του και θα **τοιχοκολληθεί** στο Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών, ημέρες Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 8.00 έως 14.00. Διεύθυνση Περικλέους αριθ. 55 – Χολαργός, τηλέφωνο 213 2002841/842/859, FAX 210 6528701.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής - Υποβολή προσφορών

Κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει, μαζί με την προσφορά του, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά. Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι εις διπλούν και θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση αλλοδαπού ενδιαφερόμενου, πρέπει να υπάρχει επίσημη μετάφραση.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα παρακάτω δικαιολογητικών συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις εταιρειών –ομάδες έργου και οι συνεταιρισμοί οι οποίοι είναι γραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κ πληρούν τις προδιαγραφές της υπ' αριθ.81/2015 μελέτης και συγκεκριμένα το **άρθρο 4) Λοιποί όροι- της Τεχνικής Περιγραφής**.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της παρούσης διακηρύξεως και των όρων κ προδιαγραφών της υπ' αριθ. 81/2015 μελέτης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης.

Δομή και σύνταξη προσφορών

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα, χωρίς σβησίματα, ξυσίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι τέτοιο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένο και να συνοδεύεται από σφραγίδα της εταιρίας και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατό ογδόντα (180) ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Η ισχύς των προσφορών δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεκτές γίνονται προσφορές μόνο για το σύνολο της εργασίας-υπηρεσίας.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι προσφερόμενες τιμές στην οικονομική προσφορά, αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς, υπερισχύουν οι ολογράφως αναγραφόμενες τιμές.
- Η συνολική προσφορά θα ισχύει για εκατό είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον από την διενέργεια του διαγωνισμού και θα κατατίθεται εις διπλούν (ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ + ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ).
- Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά.
- Το συνολικό ποσό της προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει το γενικό σύνολο του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- A) Οι λέξεις «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΠΑΠΑΓΟΥ – ΧΟΛΑΡΓΟΥ» με κεφαλαία γράμματα.
- B) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού:
- Γ) Η πλήρης επωνυμία της εταιρείας (διεύθυνση , αριθμό τηλεφώνου, e mail και φαξ του διαγωνιζόμενου).

Μέσα στον κυρίως (εξωτερικό) φάκελο της προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα:

1. όλα τα ζητούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας. (όπως αναφέρονται παρακάτω)
2. Η τεχνική προσφορά εις διπλούν. Ένα από τα δύο σετ θα είναι πρωτότυπο και πρέπει να έχει μονογραφή σε κάθε φύλλο του από το νόμιμο εκπρόσωπο της προσφέρουσας.
3. Σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς (με πρωτότυπη οικονομική προσφορά καθώς και αντίγραφο αυτής)

Τεχνική προσφορά

Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από όσα ορίζει το άρθρο 4) Λοιποί όροι- της Τεχνικής Περιγραφής της υπ' αριθ. 81/2015 Μελέτης.

Σύμφωνα με τη μελέτη, η Ομάδα Έργου του αναδόχου πρέπει κατ' ελάχιστο να αποτελείται από τέσσερα άτομα συγκεκριμένες ειδικότητες.

- i. *Επικεφαλής – Συντονιστής, Μηχανικός πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγο, με 20ετη αποδεδειγμένη εμπειρία σε Υπηρεσίες Συμβούλου Υποστήριξης σε Κυκλοφοριακά Θέματα και συμμετοχή σε τρεις (3) τουλάχιστον μελέτες οδικής ασφάλειας διαμόρφωσης κόμβων και οδικών τμημάτων.*
- ii. *Δύο (2) Μηχανικοί, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγοι, με 10ετη εμπειρία και πολύ καλή γνώση στο χειρισμό αντίστοιχων προγραμμάτων ανάλυσης κυκλοφοριακής ικανότητας και διαμόρφωσης προγραμμάτων φωτεινής σηματοδότησης.*
- iii. *Μηχανικός, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγο, με 10ετη εμπειρία σε συγκοινωνιακά έργα και 5ετή εμπειρία σε εφαρμογή μακροσκοπικών κυκλοφοριακών προτύπων σε παρόμοια έργα.*

Επίσης,

Η Ομάδα Έργου να έχει εκπονήσει κατά την τελευταία 5-ετία μία (1) κατ' ελάχιστον σύμβαση Σύμβουλου παρόμοιου αντικειμένου και αντίστοιχου προϋπολογισμού .

Τέλος, κάθε μέλος της Ομάδας του Έργου θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σε συνεργασία με Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Τα εν λόγω έγγραφα που αποδεικνύουν αυτά που ορίζει η μελέτη πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στο φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Τέλος, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς πρέπει κατ' ελάχιστον να περιέχει:

1. Παρουσίαση αναδόχου (εμπειρία, κατάλογο ήδη υλοποιηθέντων παρόμοιων έργων)
2. Μεθοδολογία και τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του έργου
3. Αναλυτικά βιογραφικά των μελών της ομάδας έργου

Η μη υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών που αναγράφονται στο άρθρο αυτό και σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού καθιστά την προσφορά απορριπτέα.

Στο Φάκελο της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα αναγράφεται:

- Οι λέξεις «Τεχνική Προσφορά»,
- Η επωνυμία του προσφέροντος,
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης και
- Η αναθέτουσα αρχή (Δήμος Παπάγου - Χολαργού).

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο σφραγισμένος υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα είναι καλά σφραγισμένος και θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου με τη διαφορά ότι αντί για «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αναγράφει «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (**επί ποινή απορρίψεως της**). Μέσα στον φάκελο θα βρίσκεται η οικονομική προσφορά και το αντίγραφο αυτής.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. (Η προσφορά της ένωσης εταιρειών- ομάδας έργου υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο).

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον εκατό είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνεται η τιμή της προσφερόμενης εργασίας – υπηρεσίας. Το συνολικό ποσό πρέπει να αναγράφεται και ολογράφως μαζί με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Παπάγου - Χολαργού.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεκτές γίνονται προσφορές για το σύνολο της εργασίας.

Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει την πιο συμφέρουσα προσφορά βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης που αναφέρονται στο **άρθρο 4) Λοιποί όροι- της Τεχνικής Περιγραφής της υπ' αριθ. 81/2015 Μελέτης.**

Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στη συμφερότερη προσφορά.

Για την επιλογή θα γίνουν οι παρακάτω έλεγχοι:

- I. Έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- II. Αξιολόγηση και Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί, από το προηγούμενο στάδιο I) (Ti)
- III. Αξιολόγηση οικονομικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί από το προηγούμενο στάδιο II). (Oi)

IV. Τελική κατάταξη Συμφερότερης Προσφοράς σύμφωνα με τον τύπο:

$$Pi = 0.85 * (Ti/Tmax) + 0.15 * (Omin/Oi)$$

Ti = η συνολική βαθμολογία της Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς

Tmax = η μέγιστη συνολική βαθμολογία της Κριτηρίων Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς (η καλύτερη τεχνική προσφορά)

Omin= συνολικό κόστος χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς (μικρότερο κόστος)

Oi= συνολικό κόστος οικονομικής προσφοράς

Συμφερότερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Pi.

Σε περίπτωση που η τιμή μίας Οικονομικής Προσφοράς είναι μικρότερη του ογδόντα τοις εκατό (80%) της διαμέσου (median) των τιμών των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, τότε η Οικονομική Προσφορά αυτή χαρακτηρίζεται ως ασυνήθιστα χαμηλή και ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 52 του π.δ. 60/2007, όπως ισχύει. Ως διάμεσος ορίζεται στην περίπτωση μονού αριθμού αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, εκείνη η Οικονομική Προσφορά της οποίας ο αύξων αριθμός αφήνει εκατέρωθεν το πενήντα τοις εκατό (50%) του πλήθους των υπολοίπων αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση ζυγού αριθμού αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών, ως διάμεσος (median) λαμβάνεται ο μέσος όρος των δύο Οικονομικών Προσφορών των οποίων οι αύξοντες αριθμοί αφήνουν εκατέρωθεν το πενήντα τοις εκατό (50%) του πλήθους των υπολοίπων αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών.

4. (Μόνο για την συνεννόηση και σε περίπτωση αναθέσεως της εργασίας) Εξουσιοδότηση ορίζουσα αντιπρόσωπο του αναδόχου.

Οι ενδιαφερόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν ως δικαιολογητικά στην Επιτροπή του Διαγωνισμού:

α) Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του) στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (τίτλος διαγωνισμού, αριθμός πρωτοκόλλου διακήρυξης) με την οποία θα δηλώνεται:

- i. Ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.

«αποδεχόμαστε πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της με αριθμό πρωτοκόλλου: _____ (Σημείωση προς ενδιαφερόμενους: Συμπληρώστε τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης) διακήρυξης του Δήμου Παπάγου-Χολαργού. Οι προδιαγραφές των προσφερομένων από εμάς υπηρεσιών καλύπτουν τις προδιαγραφές της διακήρυξης και της υπ' αριθ. 81/2015 μελέτης. Η εργασία – υπηρεσία που θα εκτελέσουμε για τον Δήμο σας σε περίπτωση κατακύρωσης, θα είναι ακριβώς όπως προδιαγράφει η διακήρυξη και η υπ' αριθ. 81/2015 μελέτη και περιλαμβάνει η τεχνική -οικονομική προσφορά μας, ή ανώτερες/νεότερες.»

- ii. Ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- iii. Ότι δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- iv. Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- v. Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Διευκρινίζεται ότι, η ασφαλιστική ενημερότητα θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδωτών και των μελών του διοικ. συμβουλίου εταιρείας, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α.
- vi. Ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- vii. Ότι η προσφερόμενη εργασία - υπηρεσία είναι σύμφωνη με αυτά που προβλέπει η υπ' αριθ. 81/2015 μελέτη.
- viii. Ότι έχουν λάβει γνώση της υπ' αριθ. 81/2015 μελέτης και αποδέχονται τους όρους, προδιαγραφές, υποχρεώσεις αναδόχου και τρόπο εκτέλεσης εργασίας, όπως περιγράφονται σε αυτή.
- ix. Ότι ο ανάδοχος θα εκτελεί την εργασία-υπηρεσία όπως ακριβώς αναφέρεται στην υπ' αριθ. 81/2015 μελέτη και όπως αναγράφεται και περιγράφεται στην οικονομική του προσφορά
- x. Ότι δεν έχουν στερηθεί του δικαιώματος να συμμετέχουν σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, με δικαστική απόφαση ή άλλη διαδικασία που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους, δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησής τους, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία, η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται σε χρόνο και τόπο που θα υποδεικνύει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Η ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ.

β) Εφόσον οι εταιρείες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση εκπροσώπησης, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Όταν πρόκειται για εταιρεία, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι ο εξουσιοδοτών είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, που έχει το δικαίωμα αυτό και ότι έχει ληφθεί απόφαση του Διοικ. Συμβουλίου για τη συμμετοχή στον εν λόγω διαγωνισμό. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, εφόσον

πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία, απαιτείται εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπό της, στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσώπων ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δε μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

γ) Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης Τράπεζας με ποσό ίσο με το 2% του ενδεικτικού Προϋπολογισμού (χωρίς το ΦΠΑ) της παρούσας μελέτης.

Αν τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκαιρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς.

Η εταιρεία στην οποία θα ανατεθεί η προμήθεια οφείλει πριν την απόφαση κατακύρωσης να προσκομίσει στο Δήμο τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά (καθώς και αυτά που ορίζει η υπ' αριθ. 81/2015 μελέτη), για τα οποία έχει υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει, πλην αυτών που μπορούν να αναζητούνται αυτεπάγγελα. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά, πλην αυτών που έχουν εκδοθεί από Δημόσια αρχή, προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Όλα τα δικαιολογητικά θα έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός αν από την κείμενη νομοθεσία ισχύει κάτι το διαφορετικό και πρέπει να είναι πλήρη και έγκυρα. Σε περίπτωση μη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω έγγραφα και πιστοποιητικά ή αν από την αυτεπάγγελη αναζήτησή τους και τον έλεγχο αυτών προκύψει κώλυμα σύναψης της σύμβασης, η κατακύρωση γίνεται σε συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη καλύτερη για το φορέα προσφορά. Η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής του πρώτου μειοδότη στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ του Δήμου (υπόψην Επιτροπής Διαγωνισμού /Γραφείο Προμηθειών του Δήμου Παπάγου – Χολαργού) οδός Περικλέους αριθμ. 55 ταχ. κώδ. 155 61, μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του διαγωνισμού ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

Σε κάθε φάκελο, που παραδίδεται, εφ' όσον βεβαιωθεί η από το διαγωνιζόμενο νόμιμη επίδοση της προσφοράς του, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό του διαγωνισμού ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς τη σύγχρονη κατάθεση πιστοποιητικού ταυτότητας του διαγωνιζομένου και του από το λόγο αυτό απαράδεκτο αυτής (προσφοράς).

Όταν περάσει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται τούτο στα πρακτικά απαγορευμένης για οποιονδήποτε λόγο της αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποιινή ακυρότητας του διαγωνισμού εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως της αποδοχής των, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση αρχίζει από την επιτροπή η αποσφράγιση των φακέλων κατά σειρά επιδόσεως και γράφονται στο πρακτικό τα σε κάθε φάκελο ευρισκόμενα έγγραφα, περιληπτικά μεν αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακηρύξεως παρουσία των παρισταμένων.

Στη συνέχεια γίνεται η αποσφράγιση του ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, καταγράφονται τα δικαιολογητικά όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση γίνεται μυστική. Η επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους.

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ παραμένουν σφραγισμένοι, αναγράφεται δε σ' αυτούς ο αυτός αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

Σε επόμενη φάση και μετά από έγκαιρη ειδοποίηση των ενδιαφερομένων διενεργείται η αυτή διαδικασία για το άνοιγμα των Τεχνικών Προσφορών, η Επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ανακοινώνει εντός ευλόγου διαστήματος προς τους διαγωνιζόμενους την αξιολόγηση της τεχνικής τους προσφοράς και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους.

Εν συνεχεία η Επιτροπή μετά από έγκαιρη ειδοποίηση των ενδιαφερομένων προχωρά στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή μυστικώς συνεδριάζουσα ανακοινώνει αυθημερόν, ή εντός ευλόγου διαστήματος, προς τους διαγωνιζόμενους την αξιολόγηση της οικονομικής τους προσφοράς και αποφασίζει για τους αποκλειόμενους και εν συνεχεία προχωράει στην έκδοση της τελικής αξιολόγησης των διαγωνιζομένων.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις και από τη κείμενη νομοθεσία.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 9ο

Ανακήρυξη αναδόχου

Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει την πιο χαμηλή προσφορά.

Για την επιλογή θα γίνουν οι παρακάτω έλεγχοι:

- I. Έλεγχος και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- II. Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών
- III. Αξιολόγηση – βαθμολόγηση οικονομικών προσφορών (όσων έχουν προκριθεί από το προηγούμενο στάδιο II).

Ανάδοχος κηρύσσεται αυτός που προσφέρει τη συμφερότερη τιμή. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, διενεργείται κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων.

ΑΡΘΡΟ 10ο

Ενστάσεις

Οι επί της διεξαγωγής του διαγωνισμού ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή που έκανε το διαγωνισμό, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή του διαγωνισμού. Αν η ένσταση κατατεθεί στο Δήμο, πρωτοκολλείται και αυθημερόν διαβιβάζεται στην Επιτροπή που ενήργησε το διαγωνισμό. Τα πρακτικά του διαγωνισμού μετά των τυχόν ενστάσεων, επί των οποίων πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, εφ' όσον το Δημοτικό Συμβούλιο δεν έχει επιφυλάξει δικαίωμα επικυρώσεως αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής για επικύρωση.

ΑΡΘΡΟ 11ο

Επιβαρύνσεις

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα διαγωνισμού, βαρύνουν τον ανάδοχο που θα του κατακυρωθεί η δημοπρασσία. Τον ανάδοχο της εργασίας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις για το Δημόσιο, εισφορές κλπ. όπως κάθε φορά ισχύουν.

ΑΡΘΡΟ 12ο

Πληροφορίες για τον Διαγωνισμό

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες.

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κ.λπ.:

- Τμ. Προμηθειών, τηλ: 213.2002841-2/859, email: promithies@dpapxol.gov.gr

Για Τεχνικά θέματα :

- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών,τηλ:213 2027100, email: texniki_ypiresia@dpapxol.gov.gr

Αφού συντάχθηκε η παρούσα, υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΒΑΛΥΡΑΚΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1 Γεωργία Αρβανίτη – Φραγκή.
- 2 Άννα – Μαρία Τσικρικώνα.
- 3 Βασιλική Μπουφούνου
- 4 Χρύσα Παρίση.
- 5 Αγλαΐα Σουρανή.