

**ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δ.Ε.****ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Ταχ. Δ/ση : Περικλέους 55

Ταχ. Κώδικας: 15561

Πληροφορίες: Αγλαΐα Σουρανή

Τηλέφωνο : 213.2002.810

✉: [sxolepitropi\\_de@dpapxol.gov.gr](mailto:sxolepitropi_de@dpapxol.gov.gr)**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 2η / 24-05-2021****Απόφαση 2<sup>η</sup>**

Σήμερα 24/05/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 συνήλθε μέσω τηλεδιάσκεψης η Σχολική Επιτροπή Δ.Ε. του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, λόγω της ανάγκης περιορισμού και εφαρμογής μέτρων πρόληψης κατά της διασποράς του ιού Covid-19, σύμφωνα με το άρθρο 10, παρ.1 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/Α/ 11-3-2020), της υπ' αριθ. 163/33282/29-05-2020 εγκυκλίου της ΚΥΑ 429/12.03.2020 (ΦΕΚ 850/13.03.2020 τεύχος Β') και της υπ' αριθ. 40/20930/31-03-2020 εγκυκλίου, για να συζητηθεί το παρακάτω θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 15 μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση μέσω τηλεδιάσκεψης 11 και ονομαστικά οι:

Παρόντες:. Σουρανή Αγλαΐα, Θωμόπουλος Ευάγγελος, Υφαντής Μιχαήλ, Ναστούλης Χρήστος, Καζάκος Νικόλαος, Παντελιός Αντώνιος, Γεωργουδάκη Κυράνη, Γκάζα Λήδα, Μιχαήλ Γεώργιος, Κοσμάτου Αγγελική και Φαράζογλου Θοδωρής.

Απόντες: Κομιώτη Αικατερίνη, Αναγνώστου Αντώνιος, Παπανδρέου Ανδρέας και Τόμα Βασίλειος, οι οποίοι δεν συμμετείχαν στην τηλεδιάσκεψη αν και κλήθηκαν νόμιμα.

**Θέμα : «Έγκριση δαπάνης για την ανάθεση της λογιστικής και φοροτεχνικής υποστήριξης της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, σε εξωτερικό συνεργάτη»**

Η Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 8440/24.02.2011 (ΦΕΚ 318/Β/2011) «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών», απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την ανάγκη συνεργασίας με εξωτερικό συνεργάτη για την τήρηση των φοροτεχνικών και λογιστικών υπηρεσιών της Σχολικής Επιτροπής και των Συμβουλίων Σχολικών Κοινοτήτων.
3. Την με αριθ. Πρωτ. 8/12-5-2021 Προσφορά του κ. Ρηγόπουλου Δημήτρη Αλέξη, Λογιστή Ά Τάξης – Φοροτέχνη, για την παροχή λογιστικών/φοροτεχνικών υπηρεσιών της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παπάγου-Χολαργού

4. Την με αριθ. Πρωτ. 9/14-5-2021 Προσφορά του κ. Κωνσταντίνου Νικόλαου, Λογιστή Β' Τάξης – Φοροτέχνη για την παροχή λογιστικών/φοροτεχνικών υπηρεσιών της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παπάγου-Χολαργού

### Εισηγείται

1. Την έγκριση δαπάνης για την ανάθεση της λογιστικής και φοροτεχνικής υποστήριξης της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, στον **κ. Ρηγόπουλο Δημήτρη Αλέξη**, Λογιστή Α' Τάξης – Φοροτέχνη, λαμβάνοντας υπόψη την οικονομικότερη προσφορά και τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τους κάτωθι όρους – προδιαγραφές :

#### Α. Περιγραφή των προς ανάθεση εργασιών

Ενδεικτικά, οι εργασίες που θα ανατεθούν στον εξωτερικό συνεργάτη είναι οι κάτωθι :

- Έλεγχος εγγραφών εξόδων σχολικών μονάδων
- Εγγραφές εσόδων – εξόδων σχολικής επιτροπής
- Εκκαθάριση εσόδων από κυλικεία
- Παρακολούθηση Φορολογικών Υποχρεώσεων και Υποβολή Δηλώσεων.
- Σύνταξη Ετήσιου Απολογισμού

#### Β. Ενδεικτικός Τρόπος πληρωμής

Για τις ανωτέρω εργασίες όπως εγκριθεί η δαπάνη του ποσού των 150,00€ πλέον ΦΠΑ, η οποία να καταβάλλεται μηνιαίως την τελευταία εργάσιμη του κάθε μήνα.

Η πληρωμή του θα γίνεται απευθείας από την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής κα Αγλαΐα Σουρανή κατόπιν προσκόμισης τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον Συνεργάτη.

2. Η εξουσιοδότηση της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, κα Αγλαΐα Σουρανή για την υπογραφή της σύμβασης, με τον προαναφερόμενο Λογιστή.

Προτεινόμενη διάρκεια σύμβασης από 01-06-2021 μέχρι 30-05-2023, με δυνατότητα ανανέωσης.

Μετά από διαλογική συζήτηση,

### αποφασίζεται κατά πλειοψηφία

(λευκό, ψήφησαν ο κ. Καζάκος Νικόλαος και ο κ. Φαραζόγλου Θεωδωρής)

1. Η έγκριση δαπάνης για την ανάθεση της λογιστικής και φοροτεχνικής υποστήριξης της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, στον **κ. Ρηγόπουλο Δημήτρη Αλέξη**, Λογιστή Α' Τάξης – Φοροτέχνη, λαμβάνοντας υπόψη την οικονομικότερη προσφορά και τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τους κάτωθι όρους – προδιαγραφές :

#### Α. Περιγραφή των προς ανάθεση εργασιών

Ενδεικτικά, οι εργασίες που θα ανατεθούν στον εξωτερικό συνεργάτη είναι οι κάτωθι :

- Έλεγχος εγγραφών εξόδων σχολικών μονάδων
- Εγγραφές εσόδων – εξόδων σχολικής επιτροπής
- Εκκαθάριση εσόδων από κυλικεία
- Παρακολούθηση Φορολογικών Υποχρεώσεων και Υποβολή Δηλώσεων.
- Σύνταξη Ετήσιου Απολογισμού

**Β. Ενδεικτικός Τρόπος πληρωμής**

Για τις ανωτέρω εργασίες εγκρίνεται η δαπάνη του ποσού των 150,00€ πλέον ΦΠΑ ,η οποία θα καταβάλλεται μηνιαίως την τελευταία εργάσιμη του κάθε μήνα.

Η πληρωμή του θα γίνεται απευθείας από την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής κα Αγλαΐα Σουρανή κατόπιν προσκόμισης τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον Συνεργάτη.

**2.** Η εξουσιοδότηση της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Παπάγου – Χολαργού, κα Αγλαΐα Σουρανή για την υπογραφή της σύμβασης, με τον προαναφερόμενο Λογιστή, με διάρκεια σύμβασης από 01-06-2021 μέχρι 30-05-2023, με δυνατότητα ανανέωσης.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα απόφαση υπογράφεται ως ακολούθως:

**Η Πρόεδρος**

**Ο Αντιπρόεδρος**

**Αγλαΐα Σουρανή**

**Ευάγγελος Θωμόπουλος**

**Τα μέλη:**

Υφαντής Μιχαήλ, Ναστούλης Χρήστος, Καζάκος Νικόλαος, Παντελιός Αντώνιος, Γεωργουδάκη Κυράνη, Γκάζα Λήδα, Μιχαήλ Γεώργιος, Κοσμάτου Αγγελική και Φαράζογλου Θοδωρής.